

**Моніторинг якості навчального процесу
за результатами узагальнення вихідних анкет слухачів, які
підвищували кваліфікацію на базі Центру у лютому 2017 року**

Кількість груп : 7

Кількість слухачів: **155 осіб**

Анкетування проходили: **132 особи (85,16 %)**

Цілком задоволені навчанням – **116 осіб (87,88 %)**

Швидше так, ніж ні задоволені навчанням – **16 осіб (12,12 %)**

Не задоволені навчанням взагалі – **0 осіб (0,00 %)**

**Інформація
за результатами узагальнення вихідних анкет слухачів - посадових
осіб органів місцевого самоврядування
за лютий 2017 року**

Кількість груп : 6

Кількість слухачів: **118 осіб**

Анкетування проходили: **97 осіб (82%)**

Відповіді на запитання анонімної анкети:

1. Чи задоволені слухачі в цілому проведеним навчанням?

Цілком задоволені		Швидше так, ніж ні		Не задоволені	
осіб	%	осіб	%	осіб	%
89	91,8	8	8,2	-	-

2. Яку користь від навчання бачать слухачі для себе?

№ п/п	Зміст запитання	осіб	%
2.1.	Поглиблення знань, розширення інформації щодо різних аспектів державної політики	56	58,7
2.2.	Підвищення компетентності щодо вирішення проблем в межах службових обов'язків	37	38,1

2.3.	Збагачення новими ідеями, які будуть реалізовуватися в роботі	50	51,5
2.4.	Розширення знань з наявного позитивного досвіду роботи	46	47,4
2.5.	Зміцнення державницьких позицій	10	10,3
2.6.	Отримані знання актуальні для роботи	42	43,3
2.7.	Розширення контактів, корисних для роботи	39	40,2
2.8.	Користь від даного навчання для мене мінімальна	-	-
2.9.	Дане навчання для мене абсолютно не корисне	-	-

3. Найбільше зацікавили такі теми занять:

№ п/п	Назва теми	Чому?
1.	Регламент роботи органу місцевого самоврядування, планування роботи, підготовка та проведення сесій, постійних комісій.	Необхідно для роботи
2.	Правове забезпечення дотримання прав людини в Україні: вітчизняний та міжнародний досвід.	Актуально
3.	Ефективні комунікації. Управління стресами. Стресостійкість.	Актуально
4.	Розвиток державної мовної політики. Писемна форма спілкування посадових осіб органів місцевого самоврядування.	Необхідно для роботи
5.	Правове, організаційно-кадрове забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування.	Актуально, необхідно для роботи
6.	Робота зі зверненнями громадян.	Необхідно для роботи
7.	Територіальна організація влади та реформа місцевого самоврядування.	Необхідно для роботи, актуально
8.	Документування управлінської діяльності.	Необхідно для роботи

№ п/п	Назва теми	Чому?
9.	Особливості діяльності органів місцевого самоврядування в умовах децентралізації влади.	Необхідно для роботи
10.	Лідерство-новий підхід до публічного управління.	Актуально
11.	Конституційно-правові засади публічного управління і адміністрування.	Актуально
12.	Заповнення електронної декларації посадовими особами місцевого самоврядування.	Актуально, необхідно для роботи
13.	Впровадження відновлювальних та альтернативних джерел енергії.	Необхідно для роботи, актуально
14.	Пріоритетні напрями безпекової політики України	Актуально
15.	Проектні можливості для територіальних громад.	Необхідно для використання в роботі
16.	Правові засади місцевого самоврядування. Староста в системі місцевого самоврядування України.	Актуально
17.	Особливості електронного декларування. Заповнення електронних декларацій публічними службовцями.	Цікаво, Підвищення рівня знань.
18.	Формування позитивного іміджу органів публічної влади.	Актуально
19.	Регіональна економічна політика. Стратегія розвитку Полтавської області на період до 2020 року. Інноваційно-інвестиційна політика.	Актуально
20.	Участь громади в процесі стратегічного планування розвитку.	Цікаво, Підвищення рівня знань.

№ п/п	Назва теми	Чому?
21.	Управління проектами: практичні аспекти реалізації стратегії розвитку громад.	Необхідно для використання в роботі

4. Найбільше сподобалися заняття викладачів:

Балибіна І.В., Глушко В.І., Черкас О.Г., Фалєєва Ю.О., Жалій Т.В., Дорошенко Л.В., Балагура В.В., Любченко О.О., Смотрицька Л.О., Воронько-Невіднича Т.В., Нестуля С.І., Гришко В.В., Черчатий О.І., Московченко А.А., Дудка І.А., Беньковський С.О.

5. Слухачі надають перевагу наступним формам навчальних занять:

Форма заняття	Кількість слухачів	
	осіб	%
Лекція	29	29,9
Практичне заняття	52	53,6
Тематична дискусія	52	53,6
Інші форми - тренінги	24	24,7

6. Оцінка слухачами навчального процесу в цілому, в тому числі:

№ з/п	Параметри	Незадовільно		Задовільно		Добре		Відмінно	
		осіб	(%)	осіб	(%)	осіб	(%)	осіб	(%)
1.	Актуальність запропонованих тем та глибина їх розкриття	-	-	12	12,4	53	54,6	39	40,2
2.	Добір викладацьких кадрів	-	-	12	12,4	49	50,5	41	42,3
3.	Використання активних форм занять	-	-	15	15,5	51	52,6	37	38,1

4.	Співпраця: викладач – слухач	-	-	9	9,3	40	41,2	56	57,7
5.	Використання технічних засобів	-	-	14	14,4	46	47,4	44	45,4
6.	Ставлення працівників Центру	-	-	3	3,1	28	28,9	71	73,2

Інформація

за результатами узагальнення вихідних анкет слухачів - державних службовців апаратів та структурних підрозділів обласної, районних державних адміністрацій, вперше прийнятих на державну службу, які з 13 по 16 лютого 2017 року підвищували кваліфікацію за професійною програмою

Кількість слухачів: **37 осіб**

Анкетування проходили: **35 осіб (94,6%)**

Відповіді на запитання анонімної анкети:

1. Чи задоволені слухачі в цілому проведеним навчанням?

Цілком задоволені		Швидше так, ніж ні		Не задоволені	
осіб	%	осіб	%	осіб	%
27	77,14	8	22,86	-	-

2. Яку користь від навчання бачать слухачі для себе?

№ п/п	Зміст запитання	осіб	%
2.1.	Поглиблення знань, розширення інформації щодо різних аспектів державної політики	22	62,8
2.2.	Підвищення компетентності щодо вирішення проблем в межах службових	19	54,3

	обов'язків		
2.3.	Збагачення новими ідеями, які будуть реалізовуватися в роботі	9	25,7
2.4.	Розширення знань з наявного позитивного досвіду роботи	4	11,4
2.5.	Зміцнення державницьких позицій	3	8,6
2.6.	Отримані знання актуальні для роботи	11	31,4
2.7.	Розширення контактів, корисних для роботи	8	22,8
2.8.	Користь від даного навчання для мене мінімальна	1	2,8
2.9.	Дане навчання для мене абсолютно не корисне	1	2,8

3. Найбільше зацікавили такі теми занять:

№ п/п	Назва теми	Чому?
1.	Політика європейської інтеграції як стратегічний вибір України.	Необхідно для використання в роботі
2.	Державна служба як публічно-правовий інститут та різновид управлінської діяльності. Впровадження нового законодавства про державну службу.	Актуально
3.	Управлінська риторика. Мистецтво публічного виступу.	Цікаво, Підвищення рівня знань.
4.	Конституційні засади, сутність гуманітарної та соціальної політики держави. Правове забезпечення дотримання прав людини в Україні: вітчизняний та міжнародний досвід.	Актуально
5.	Закон України «Про звернення громадян». Особистий прийом громадян, розгляд їх звернень Прийом громадян, проведення переговорів, офіційних зустрічей, засідань, нарад.	Необхідно для використання в роботі

6.	Професійний розвиток персоналу державної служби: компетентністний підхід. Розвиток англomовної комунікативної компетентності.	Цікаво, Підвищення рівня знань.
7.	Конституційно-правові засади публічного управління та адміністрування.	Цікаво, Підвищення рівня знань.
8.	Документування управлінської діяльності. Підготовка документів до здачі в архів.	Необхідно для використання в роботі
9.	Територіальна організація влади та реформа місцевого самоврядування. Правові аспекти формування територій спроможних територіальних громад.	Актуально
10.	Контроль та виконавська дисципліна в органах виконавчої влади.	Необхідно для використання в роботі
11.	Забезпечення реалізації державної політики у молодіжній сфері, у сфері фізичної культури і спорту. Забезпечення рівних прав та можливостей чоловіків та жінок. Реалізація на території області державної політики з питань соціального захисту дітей, запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності.	Цікаво, Підвищення рівня знань.
12.	Регіональна економічна політика. Стратегія розвитку Полтавської області на період до 2020 року. Інноваційно-інвестиційна політика.	Актуально
13.	Особливості електронного декларування. Заповнення електронних декларацій державними службовцями.	Необхідно для використання в роботі
14.	Психологія стресу та можливості управління стресом. Стресостійкість. Розв'язання конфліктів.	Цікаво, Підвищення рівня знань.

4. Найбільше сподобалися заняття викладачів:

Беньковський С.Б., Смотрицька Л.О., Воронько-Невіднича Т.В., Лахижа М.І., Тімошук А.О., Каюн В.О., Жалій Т.В., Балагура В.В.,

Цикозіна В.І., Любченко О.О., Гудим В.В., Балибіна І.В., Габор М.А., Бондарук Ю.І., Пасько Ю.В., Степанова Л. В., Нагорна А.Ю.

5. Слухачі надають перевагу наступним формам навчальних занять:

Форма заняття	Кількість слухачів	
	осіб	%
Лекція	16	45,7
Практичне заняття	15	42,8
Тематична дискусія	14	40
Інші форми - тренінги	19	54,3

6. Оцінка слухачами навчального процесу в цілому, в тому числі:

№ з/п	Параметри	Незадовільно		Задовільно		Добре		Відмінно	
		осіб	(%)	осіб	(%)	осіб	(%)	осіб	(%)
1.	Актуальність запропонованих тем та глибина їх розкриття	-	-	1	2,8	14	40	20	57,1
2.	Добір викладацьких кадрів	-	-	1	2,8	16	45,7	18	51,4
3.	Використання активних форм занять	-	-	4	11,4	13	37,1	16	45,7
4.	Співпраця: викладач – слухач	-	-	2	5,7	14	40	19	54,3
5.	Використання технічних засобів	-	-	2	5,7	14	40	19	54,3
6.	Ставлення працівників Центру	-	-	-	-	7	20	28	80