

## Моніторинг якості навчального процесу - 2016

З метою підвищення ефективності навчального процесу постійно проводиться аналізування потреб слухачів, їх зауважень та пропозицій щодо форм та змісту підвищення кваліфікації.

У 2016 році вибіркове анкетування пройшли 992 особи, з них державних службовців місцевих державних адміністрацій – 349 осіб, представників органів місцевого самоврядування – 534 особи, слухачів, які підвищували кваліфікацію на госпрозрахунковій основі (працівників підприємств, установ і організацій, державних службовців територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади) - 109 осіб.

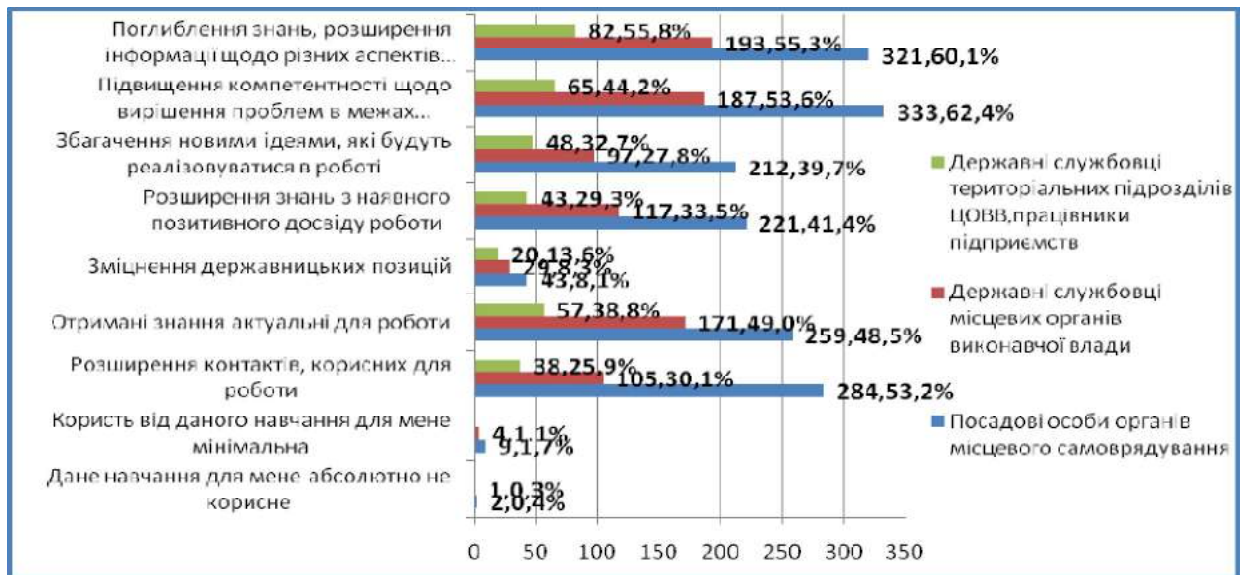
Нижче наведені узагальнені результати в розрізі питань анонімної вихідної анкети:

### 1. Чи задоволені слухачі в цілому проведеним навчанням?

Анкета містила ще один пункт, що стосується осіб, які не задоволені навчанням, таких у вибірці не виявлено.



### 2. Яку користь від навчання бачать слухачі для себе?



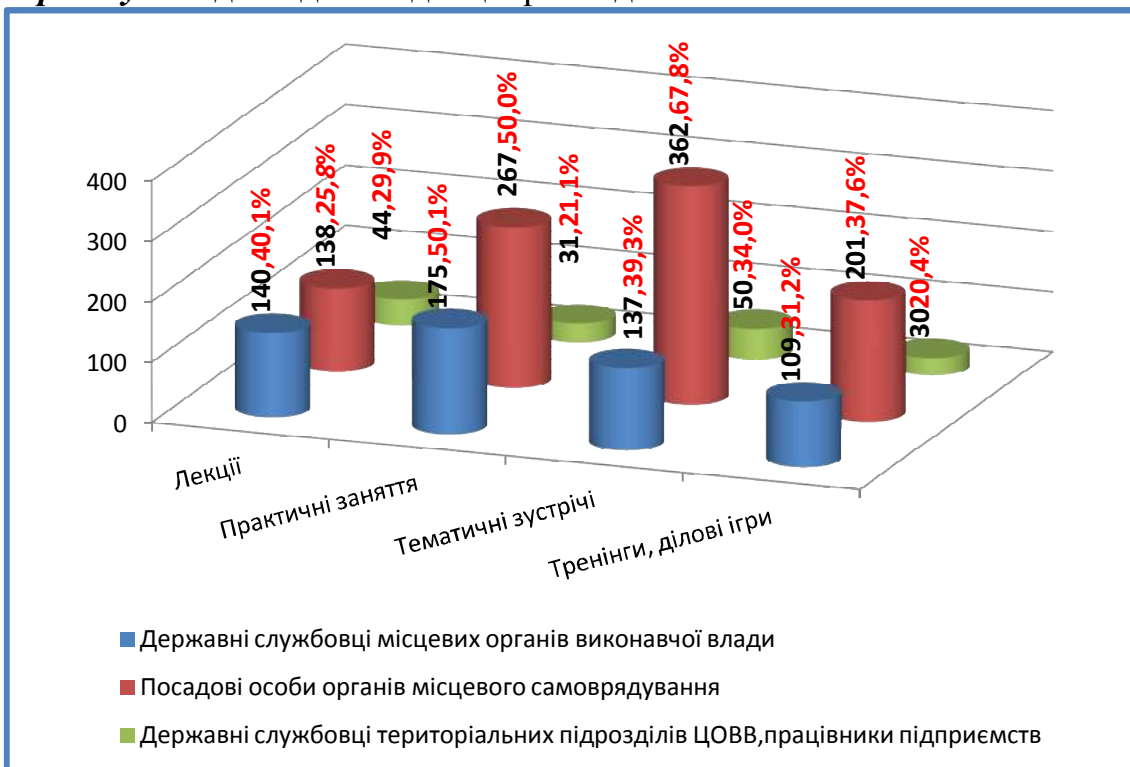
## 2. Які теми занять Вас найбільше зацікавили?

Державних службовців місцевих органів виконавчої влади та посадових осіб місцевого самоврядування найбільше зацікавили наступні теми:

- Керівництво та лідерство в державному управлінні.
- Основні напрямки кадрової політики в органах державної влади з урахуванням вимог нового законодавства про державну службу.
- Правове забезпечення державного управління та державної служби.
- Управління процесом комунікації у професійних стосунках.
- Застосування інформаційно-комунікативних технологій в діяльності органів влади.
- Особливості роботи з офісними програмами.
- Організація протидії та запобігання проявам корупції в органах державного управління.
- Культура ділового спілкування.
- Сучасний документ. Лексика і фразеологія офіційно-ділового стилю.
- Особливості планування місцевих бюджетів згідно з бюджетних кодексом України.
- Електронний документообіг та його роль у підвищенні ефективності роботи публічного службовця.
- Основні завдання органів виконавчої влади в умовах децентралізації влади, реформування місцевого самоврядування та адміністративно-територіального устрою.
- Планування роботи й робочого часу державного службовця (тайм-менеджмент).
- Дотримання законодавства про місцеве самоврядування в Україні та ряд інших.
- Архівна справа.

- Питання розвитку співробітництва територіальних громад ММС та удосконалення надання адміністративних послуг громадянам.
- Організація та ведення військового обліку на підприємстві, в установі та організації.
- Правові основи дотримання прав людини в Україні. Протидія торгівлі людьми. Гендерний аспект.
- Превентивні антикорупційні механізми: види та порядок застосування.
- Сучасне державне управління: європейські підходи, тенденції. Європейські принципи державного управління. Психологічні засади управлінської діяльності.
- Діагностика особистісного потенціалу керівника.
- Організаційне забезпечення діяльності місцевих державних адміністрацій у контексті реформування державного управління.
- Документування управлінської діяльності. Складання та оформлення ділових документів.

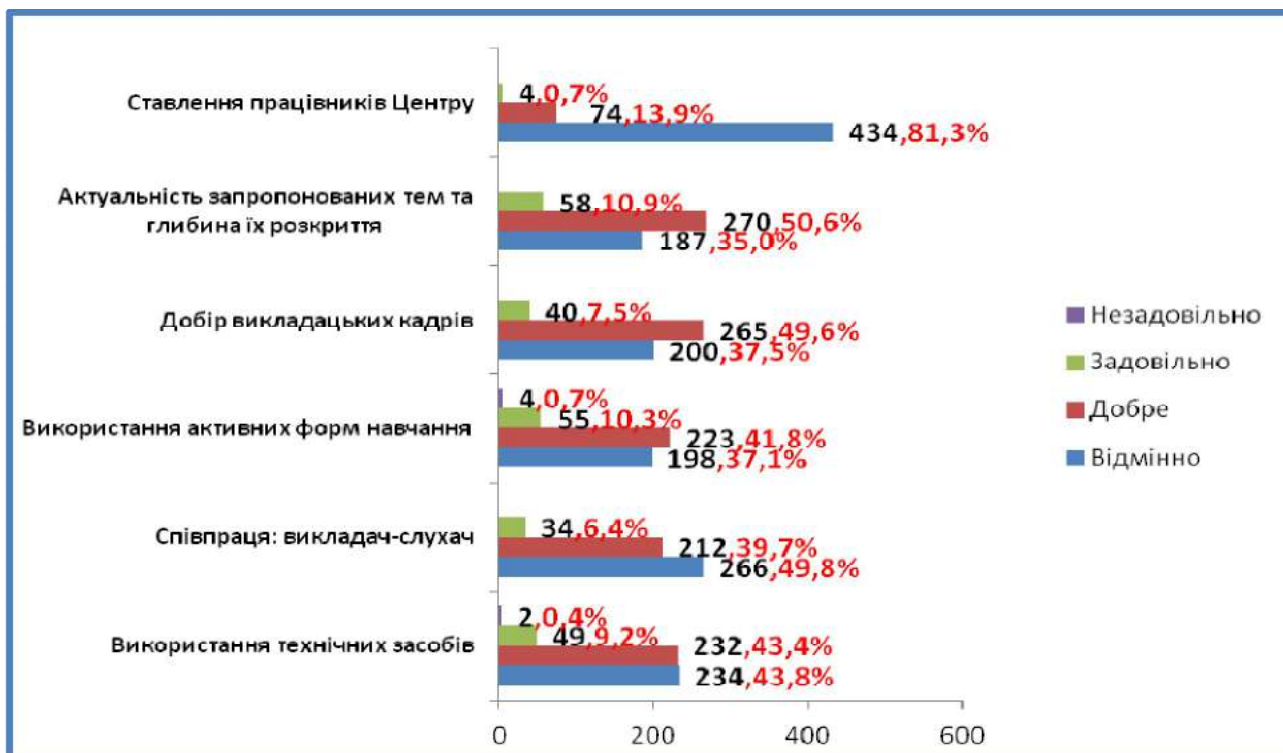
На запитання анкети «Яким формам навчальних занять Ви надаєте перевагу?» відповіді посадовців розподілилися так:



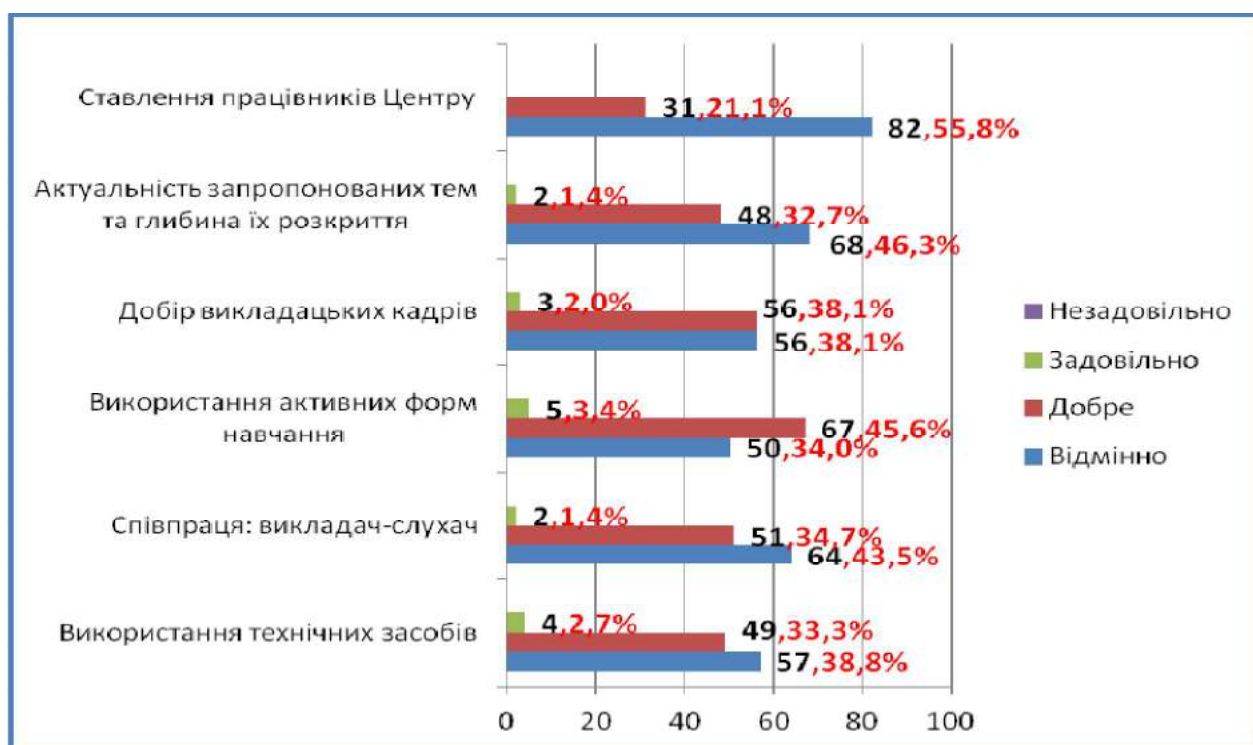
Державні службовці місцевих органів виконавчої влади в цілому дали таку оцінку методичного та організаційного забезпечення навчального процесу:



Посадові особи органів місцевого самоврядування оцінили **методичне та організаційне забезпечення навчального процесу** наступним чином:



Слухачі Центру, які навчалися на госпрозрахунковій основі (державні службовці територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, працівники підприємств, установ і організацій) дали таку оцінку методичного та організаційного забезпечення навчального процесу:



## **II. Пріоритетні напрями роботи Полтавського обласного центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій на 2017 рік**

Пріоритетними напрямками роботи Центру на 2017 рік визначено:

- посилення взаємодії з Полтавською обласною державною адміністрацією, Полтавською обласною радою, Міжрегіональним управлінням Нацдержслужби у Полтавській та Кіровоградській областях, Полтавським підрозділом Центру розвитку місцевого самоврядування, об'єднаними територіальними громадами, Регіональним центром з надання безоплатної вторинної правової допомоги, громадськими організаціями в частині вивчення потреб у підвищенні кваліфікації та організації проведення спільних навчальних заходів;

- організація на замовлення органів влади, навчальних заходів з актуальних питань публічного управління, зміст яких побудовано на засадах практико-орієнтованого підходу та спрямовано на реалізацію завдань Стратегії сталого розвитку “Україна – 2020”, Угоди про асоціацію між Україною та ЄС щодо децентралізації влади та реформування місцевого самоврядування, демократичного врядування, лідерства, регіональної політики, фінансової децентралізації та бюджетно-податкової політики, економічної та соціально-гуманітарної політики, стратегічного управління, проектного менеджменту, електронного врядування тощо;

- надання консультаційно-методичної та організаційної допомоги в навчанні посадовців шляхом проведення виїзних практичних занять, виїзних тематичних семінарів, вивчення кращих практик управлінської діяльності регіону;

- впровадження ефективних технологій навчання дорослих з метою розвитку знань, умінь та навичок, необхідних для ефективного виконання завдань професійної діяльності, формування в управлінців державницького світогляду, громадянських компетентностей, правосвідомості та професійної етики;

- забезпечити розроблення та виконання навчальних програм підвищення кваліфікації державних службовців і посадових осіб органів місцевого самоврядування спільно з апаратом та структурними підрозділами Полтавської обласної державної адміністрації, виконавчим апаратом обласної ради, Полтавським підрозділом Центру розвитку місцевого самоврядування, територіальними підрозділами центральних органів виконавчої влади з метою максимального наближення змісту навчання до реальних потреб органів виконавчої влади і місцевого самоврядування;

- посилення співпраці з Національною академією державного управління при Президентові України, її регіональними інститутами, Інститутом підвищення кваліфікації керівних кадрів, вищими навчальними закладами міста Полтави, закладами системи підвищення кваліфікації з

метою обміну досвідом, проведення спільних навчальних заходів, розробки методичного забезпечення, залучення до проведення занять у Центрі найкращих викладачів;

- запровадження технології змішаного навчання при підвищенні кваліфікації за професійними програмами, програмами тематичних семінарів та спеціалізованих короткострокових навчальних курсів шляхом поєднання традиційного очного навчання із застосуванням елементів дистанційної освіти з метою забезпечення безперервності та мобільності навчання, економії бюджетних коштів;

- організація тренінгів, семінарів, „круглих столів”, вебінарів, відео лекцій, відео конференцій, тематичних короткострокових семінарів за допомогою сервісу мережі Internet Skype;

- застосування інноваційних освітніх технологій, ширше впровадження інформаційно-комп'ютерних технологій у навчальний процес, продовження роботи щодо формування інформаційно-освітнього середовища (платформи) Центру з метою створення умов для безперервного професійного розвитку державних службовців регіону;

- досягнення високої якості методичного забезпечення навчального процесу, розширення видавничої бази Центру з метою забезпечення слухачів роздатковими та методично-інформаційними матеріалами створення належних умов для навчання;

- поповнення бібліотеки Центру літературою з питань державного управління, місцевого самоврядування, інших актуальних питань;

- розширення співробітництва з територіальними підрозділами центральних органів виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями в частині вивчення потреб у підвищенні кваліфікації, надання освітніх послуг, у тому числі на госпрозрахунковій основі;

- налагодження міжнародного співробітництва з питань підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування;

- модернізація та забезпечення функціонування офіційного Web-сайту Центру, висвітлення на ньому інформації щодо діяльності Центру;

- співпраця із замовниками навчання щодо матеріального та фінансового забезпечення діяльності Центру.

Директор

Н.М.Осипенко

Рябцева Ю.М.

60-97-32

Дорошенко Л.В.

60-97-19