

**ПОЛТАВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР ПЕРЕПІДГОТОВКИ ТА
ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПРАЦІВНИКІВ ОРГАНІВ ДЕРЖАВНОЇ
ВЛАДИ, ОРГАНІВ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ, ДЕРЖАВНИХ
ПІДПРИЄМСТВ, УСТАНОВ І ОРГАНІЗАЦІЙ**

**Інформація
про діяльність Полтавського обласного центру
перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів
державної влади, органів місцевого самоврядування, державних
підприємств, установ і організацій у 2016 році та пріоритетні
напрями роботи на 2017 рік**

І. Інформація

про діяльність Полтавського обласного центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій у 2016 році

Відповідно до Закону України «Про державну службу», Стратегії сталого розвитку «Україна – 2020», схваленої Указом Президента України від 12 січня 2015 року № 5, Указу Президента України від 1 лютого 2012 року № 45/2012 «Про Стратегію державної кадрової політики на 2012 – 2020 роки», Стратегії реформування державного управління України на 2016-2020 роки, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 24 червня 2016 року № 474-р «Деякі питання реформування державного управління в Україні», постанов Кабінету Міністрів України від 7 липня 2010 року № 564 «Про затвердження Положення про систему підготовки, спеціалізації та підвищення кваліфікації державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування», від 16 грудня 2004 року № 1681 «Про центри перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій» (зі змінами), інших нормативно-правових актів органів влади, робота Полтавського обласного центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій (далі – Центр) у 2016 році була направлена на виконання статутних завдань діяльності закладу в рамках реалізації стратегічних напрямів розвитку державної служби, служби в органах місцевого самоврядування щодо підвищення рівня професійної компетентності працівників органів влади на регіональному рівні.

Штатна чисельність працівників Центру - 12 одиниць. Структура закладу включає 2 відділи (навчально-методичний та навчально-організаційний) та бухгалтерську службу. До складу навчально-методичного відділу також входить кабінет інформаційно-комп'ютерних технологій.

Матеріальна база закладу дозволяє забезпечувати підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування Полтавської області на належному рівні. Для забезпечення підвищення кваліфікації Центр має 274,3 кв.м. аудиторних приміщень на 140 місць, комп'ютерний клас на 10 місць, адміністративні та методичні кабінети, загальна площа яких складає 108,5 кв.м. За погодженням із обласною державною адміністрацією та обласною радою заклад також має можливість використовувати для проведення навчальних заходів актовий зал на 400 місць, бібліотеку із читальним залом загальною площею 496.2 кв. м., які знаходяться за однією адресою з Центром у приміщенні, що належить Управлінню майном Полтавської обласної ради.

У 2016 році до проведення занять у Центрі на погодинній основі залучалися 155 викладачів, з них 10 докторів наук, 20 кандидатів наук та 125

викладачів – практиків, які працюють в органах державної влади та місцевого самоврядування.

1. Організація навчального процесу.

Впродовж звітнього періоду навчання державних службовців здійснювалося відповідно до Плану – графіка підвищення кваліфікації державних службовців органів виконавчої влади V-VII категорій посад, працівників міськрайвиконкомів на 2016 рік, затвердженого розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 28 грудня 2015 року № 649.

Навчання посадових осіб органів місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад відбувалося відповідно до Плану - графіка підвищення кваліфікації посадових осіб органів місцевого самоврядування IV-VII категорій посад, депутатів місцевих рад на базі Полтавського обласного центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій, затвердженого розпорядженням голови Полтавської обласної ради від 30 грудня 2015 року № 245.

Навчання державних службовців територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади та працівників підприємств, установ і організацій здійснювалася відповідно до укладених угод.

Плани графіки підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування на 2016 рік сформовані Центром відповідно до потреб органів влади і місцевого самоврядування області у підвищенні кваліфікації кадрів та в установленому порядку погоджені із замовниками навчання (обласною державною адміністрацією та обласною радою) і Національним агентством України з питань державної служби.

Підвищення кваліфікації здійснювалося відповідно до пріоритетних напрямів державної політики, на виконання нормативно-правових актів органів влади, розпоряджень та доручень голів обласної державної адміністрації та обласної ради, заходів державних і регіональних програм.

Зміст програм підвищення кваліфікації формувався відповідно до навчальних потреб органів влади та місцевого самоврядування з урахуванням рекомендацій Нацдержслужби України, Національної академії державного управління при Президентові України та узгоджувався із замовниками навчання (обласною державною адміністрацією та обласною радою).

У 2016 році на базі Центру пройшли навчання 5276 осіб, з них:

- державних службовців органів виконавчої влади - 2831 особа (у тому числі 2574 особи з числа державних службовців обласної та районних державних адміністрацій, працівників міськрайвиконкомів);
- посадових осіб місцевого самоврядування – 1656 осіб;
- депутатів місцевих рад – 283 особи;
- представників підприємств, установ і організацій – 506 осіб (з них 44 особи з числа студентів випускних курсів вищих навчальних закладів).



Інформація щодо виконання Центром планових показників підвищення кваліфікації державних службовців органів виконавчої влади V-VII категорій посад, працівників міськрайвиконкомів та посадових осіб органів місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад на 2016 рік наведена у таблиці 1.

Таблиця 1.

Категорія слухачів (відповідно до планів-графіків підвищення кваліфікації на 2016 рік)	Планові показники підвищення кваліфікації (кількість осіб)	Фактичні показники підвищення кваліфікації (кількість осіб)	Виконання планових показників (%)
Державні службовці органів виконавчої влади V-VII категорій посад, працівники міськрайвиконкомів	615	2574	419%
Посадові особи органів місцевого самоврядування IV-VII категорій посад, депутати місцевих рад	1385	1939	140%

Відповідно до діючого законодавства у сфері державної служби та місцевого самоврядування, планів – графіків підвищення кваліфікації державних

службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування на 2016 рік, навчання на базі Центру здійснювалося за професійними програмами, програмами тематичних постійно діючих та короткострокових семінарів, тренінгів, спеціалізованих короткострокових навчальних курсів, програмами підготовки та участі у Всеукраїнському щорічному конкурсі «Кращий державний службовець».

В розрізі видів навчання підвищення кваліфікації пройшли:

- **за професійними програмами** - 406 осіб, з них 112 державних службовців органів виконавчої влади та 294 посадові особи органів місцевого самоврядування;
- **за програмами тематичних постійно діючих семінарів** - 342 особи, з них 325 державних службовців органів виконавчої влади, та 17 посадових осіб місцевого самоврядування;
- **за програмами тематичних короткострокових семінарів** - 2500 осіб, з них 1356 державних службовців органів виконавчої влади, 901 посадова особа місцевого самоврядування, 75 депутатів місцевих рад, 168 працівників підприємств, установ і організацій;
- **за програмами тренінгів** – 1200 осіб, з них 596 державних службовців органів виконавчої влади, 323 посадові особи органів місцевого самоврядування, 281 особа з числа працівників підприємств, установ і організацій;
- **за програмами спеціалізованих короткострокових навчальних курсів** «Англійська мова професійного спрямування», «Українська жестова мова», «Формування регіонального лідера-управлінця», «Ділове українське мовлення та документування управлінської діяльності. Е-урядування», «Студія муніципального розвитку» - 514 осіб, з них 128 державних службовців, 121 посадова особа органів місцевого самоврядування, 208 депутатів місцевих рад, 13 представників підприємств, установ і організацій, 44 студенти випускних курсів вищих навчальних закладів м. Полтави.
- **за програмами підготовки та участі у Всеукраїнському щорічному конкурсі «Кращий державний службовець»** - 314 державних службовців обласної та районних державних адміністрацій.

Інформація про кількісні показники підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування на базі Центру у 2016 році за категоріями посад та за видами навчання наведена у Додатку 1.

2. Діяльність Центру на виконання нормативно-правових актів органів виконавчої влади і місцевого самоврядування, розпоряджень і доручень голів обласної державної адміністрації та обласної ради, виконання заходів державних і регіональних програм.

Впродовж звітнього періоду Центром проведено наступну роботу на виконання нормативно-правових актів органів виконавчої влади і місцевого самоврядування, розпоряджень і доручень голів обласної державної адміністрації та обласної ради, виконання заходів державних і регіональних програм.

На виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 18 березня 2015 року № 277 «Про схвалення Стратегії реформування державної служби та служби в органах місцевого самоврядування в Україні на період до 2017 року та затвердження плану заходів щодо її реалізації» впродовж 2016 року Центром спільно з відділом управління персоналом обласної державної адміністрації, виконавчим апаратом обласної ради, Регіональним центром з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Полтавській області проведено **25 тематичних семінарів з питань вивчення нового законодавства про державну службу та службу в органах місцевого самоврядування**. Також питання щодо впровадження нового законодавства у сфері державної служби та служби в органах місцевого самоврядування були включені до розкладів занять за професійними програмами, програмами тематичних короткострокових та постійно діючих семінарів, спеціалізованих короткострокових навчальних курсів для державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування, які у проходили навчання на базі Центру.

Всього у звітному періоді відбулися 48 навчальних заходів, програми яких включали розгляд питань щодо впровадження нового законодавства у сфері державної служби та служби в органах місцевого самоврядування. Участь у даних навчаннях взяли 2385 осіб, з них державних службовців органів виконавчої влади – 1348 осіб, посадових осіб місцевого самоврядування - 694 особи, депутатів місцевих рад – 277 осіб, працівників підприємств, установ і організацій – 66 осіб (у тому числі 129 керівників та 307 працівників служб управління персоналом органів державної влади та місцевого самоврядування).

На виконання Розпорядження Кабінету Міністрів України від 6 липня 2011 року № 642-р «Про підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування з питань запобігання і протидії проявам корупції на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування», розпорядження голови Полтавської обласної державної адміністрації від 20.08.2015 № 434 «Про Програму запобігання корупції у Полтавській області на 2015-2016 роки» проведено 24 тематичні короткострокові семінари з антикорупційної тематики.

До програм підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування включалися практичні заняття з елементами тренінгів: «Державна політика України у сфері запобігання корупції», «Оновлення влади та антикорупційна реформа. Новели антикорупційного законодавства», «Заповнення електронних декларацій», «Превентивні антикорупційні механізми: види та порядок застосування», «Законодавство України з питань запобігання корупції».

Всього у 2016 році питання щодо запобігання та протидії корупції були включені до програм 53 навчальних заходів, які проводилися Центром в рамках виконання планів-графіків підвищення кваліфікації державних службовців органів виконавчої влади та посадових осіб місцевого самоврядування на поточний рік. Участь у навчаннях взяли 1919 осіб, з них 1085 державних службовців органів виконавчої влади та 834 посадові особи місцевого самоврядування.

На виконання заходів, визначених Указом Президента України від 16 листопада 2015 року № 641 **«Про оголошення 2016 року Роком англійської мови в Україні»** з питань запровадження в установленому порядку кваліфікаційних вимог щодо володіння англійською мовою для відповідних посад державної служби, включення вивчення англійської мови до програм підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, впродовж 2016 року на базі Центру відбувалося навчання державних службовців апарату та структурних підрозділів обласної державної адміністрації за програмою короткострокового спеціалізованого навчального курсу **«Англійська мова професійного спрямування»** (2 групи слухачів, всього 33 особи). Також проведено круглий стіл **«Актуальні питання вивчення англійської мови державними службовцями органів виконавчої влади»**, участь у якому взяли 22 державні службовці органів виконавчої влади.

Всього у звітному періоді участь у навчальних заходах з питань вивчення англійської мови взяли 55 державних службовців апарату та структурних підрозділів обласної державної адміністрації.

На виконання пункту 3 статті 1 Указу Президента України від 20 лютого 2008 року № 146 **«Про деякі питання розвитку державної мовної політики»**, доручення голови обласної державної адміністрації, даного на нараді 05 вересня 2016 року, до порядку денного якої входило питання **«Про стан упорядкування документів у структурних підрозділах Полтавської обласної державної адміністрації та районних державних адміністраціях»** Центром розроблено програму спеціалізованого короткострокового навчального курсу **«Ділове українське мовлення та документування управлінської діяльності. Е-урядування»**, за якою впродовж 2016 року розпочали навчання 3 групи слухачів з числа державних службовців обласної та районних державних адміністрацій (61 особа). З метою забезпечення безперервності та мобільності підвищення кваліфікації, економії бюджетних коштів, цього до програми спеціалізованого короткострокового навчального курсу **«Ділове українське мовлення та документування управлінської діяльності. Е-урядування»** включено дистанційну складову.

Практичні заняття щодо реалізації державної мовної політики, ділового українського мовлення включені до навчальних програм підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування.

Всього у 2016 році на базі Центру відбулися 28 навчальних заходів, програми яких передбачали розгляд питань щодо реалізації державної мовної політики, ділового українського мовлення. Учасниками даних навчань стали 272 державні службовці органів виконавчої влади та 629 посадових осіб місцевого самоврядування, всього 901 особа.

На виконання пункту 10 розпорядження Кабінету Міністрів України від 02 березня 2010 року № 359-р **«Про затвердження плану заходів щодо детінізації доходів та відносин у сфері зайнятості населення»** проведено 8 навчальних заходів, програми яких включали розгляд питань щодо детінізації доходів і відносин у сфері зайнятості населення. Участь у даних навчаннях взяли

475 осіб, з них 399 державних службовців органів виконавчої влади та 76 посадових осіб місцевого самоврядування.

На виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 23.12.2013 № 1072-р **«Про внесення змін до плану заходів щодо реалізації Концепції розвитку електронного урядування в Україні»** та з метою підвищення рівня професійної компетентності державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування з питань впровадження електронного урядування теми з питань електронного урядування включалися до програм підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, які протягом 2016 року проходили підготовку на базі Центру.

Впродовж звітнього періоду проведено 7 навчальних заходів, програми яких передбачали розгляд питань щодо впровадження електронного урядування. Участь у даних навчаннях взяли 199 осіб, з них 179 державних службовців органів виконавчої влади та 20 посадових осіб місцевого самоврядування.

Також, з метою підготовки державних службовців апарату та структурних підрозділів обласної адміністрації до впровадження електронного документообігу, 22 грудня 2016 року на базі Центру спільно з відділом інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату обласної державної адміністрації проведено тематичний короткостроковий семінар **«Використання сучасних інформаційно-комп'ютерних технологій у сфері публічного управління»**. Участь у семінарі взяли 24 особи.

На виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 06 вересня 2013 року № 717-р **«Про затвердження Державної програми забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків на період до 2016 року»** відбулися 13 навчальних заходів, до програм яких входили питання щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків. Участь у даних навчаннях взяли 418 осіб, з них державних службовців органів виконавчої влади – 71 особа, представників місцевого самоврядування – 331 особа; працівників підприємств, установ і організацій - 16 осіб.

На базі Центру проведено 12 навчальних заходів, програми яких включали розгляд питань щодо **надання адміністративних послуг**. Участь у навчаннях взяли 73 державні службовці органів виконавчої влади та 364 посадові особи органів місцевого самоврядування, всього 437 осіб.

На виконання абзацу четвертого пункту 2 статті 11 Закону України від 25 грудня 2015 року № 922 **«Про публічні закупівлі»**, пункту 19 Плану заходів щодо реалізації Стратегії реформування системи публічних закупівель, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 24 лютого 2016 року № 175 Центром розроблено навчальну програму для спеціалістів у сфері державних закупівель, підготовлено методичне забезпечення для учасників навчання, проведено 2 навчання для голів, секретарів та членів тендерних комітетів, участь у яких взяли 33 особи, з них 12 державних службовців органів виконавчої влади, 9 посадових осіб органів місцевого самоврядування, 12 працівників підприємств, установ і організацій.

З метою забезпечення належного рівня знань фахівців, відповідальних за організацію та проведення публічних закупівель на базі Центру спільно з

Департаментом фінансів обласної державної адміністрації проведено 7 тренінгів для розпорядників бюджетних коштів щодо забезпечення якісної та безперебійної роботи на офіційному веб-порталі використання публічних коштів «Е-ДАТА» (взяли участь 406 осіб, з них 173 державних службовці, 132 посадові особи органів місцевого самоврядування, 101 працівник підприємств, установ і організацій). Також спільно з Департаментом економічного розвитку, торгівлі та залучення інвестицій Полтавської обласної державної адміністрації, фахівцями електронного майданчика «Е-тендер» проведено 13 інформаційно-консультативних семінарів-тренінгів з питань здійснення публічних закупівель в електронній системі закупівель ProZorro для голів та членів тендерних комітетів, уповноважених осіб з питань організації та здійснення публічних закупівель (взяли участь 217 осіб, з них 59 державних службовців органів виконавчої влади та 158 працівників підприємств, установ і організацій).

Всього у 2016 році організовано 22 навчальні заходи для розпорядників бюджетних коштів, голів та членів тендерних комітетів, уповноважених осіб з питань організації та здійснення публічних закупівель. За даним напрямом у 2016 році підвищили кваліфікацію 656 осіб, з них 244 державні службовці органів виконавчої влади, 141 посадова особа місцевого самоврядування, 271 особа з числа працівників підприємств, установ і організацій.

На виконання Указу Президента України від 24 вересня 2014 року № 744 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28 серпня 2014 року **«Про невідкладні заходи щодо захисту України та зміцнення її обороноздатності»**, доручення голови обласної державної адміністрації, даного 08 серпня 2016 року на нараді, до порядку денного якої входило питання «Аналіз контролю за організацією та функціонуванням системи військового обліку в Полтавській області у 2016 році» Центром у співпраці з обласним військовим комісаріатом і обласною державною адміністрацією розроблено навчальну програму та методичне забезпечення тематичного короткострокового семінару «Пріоритетні напрями безпекової політики України. Практичні аспекти виконання Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію». Дотримання правил ведення військового обліку громадян України».

Впродовж 2016 року на базі Центру відбулися 2 тематичні короткострокові семінари «Пріоритетні напрями безпекової політики України. Практичні аспекти виконання Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію». Дотримання правил ведення військового обліку громадян України» (взяли участь 70 осіб, з них 65 державних службовців органів виконавчої влади та 5 посадових осіб місцевого самоврядування), тематичний короткостроковий семінар «Європейська та євроатлантична інтеграція України. Пріоритетні напрями безпекової політики держави» (взяли участь 49 осіб з числа державних службовців органів виконавчої влади), 6 тематичних дискусій з питань пріоритетних напрямів безпекової політики держави в рамках підвищення кваліфікації за професійною програмою посадових осіб органів місцевого самоврядування (всього 244 особи).

Всього у 2016 році на базі Центру проведено 9 навчальних заходів, до програм яких включено питання щодо захисту України, зміцнення її

обороздатності. Участь у даних навчаннях взяли 363 особи, з них 114 державних службовців органів виконавчої влади та 249 посадових осіб місцевого самоврядування.

На виконання Указу Президента України від 03 грудня 2015 року № 678 **«Про активізацію роботи щодо забезпечення прав людей з інвалідністю»**, розпорядження голови Полтавської обласної державної адміністрації від 23.12.2015 № 645 **«Про затвердження Плану заходів щодо створення в області безбар'єрного життєвого середовища для людей з інвалідністю та інших маломобільних груп населення на 2016-2020 роки»** у Центрі з 2015 року проводиться підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, посадових осіб органів місцевого самоврядування, працівників підприємств, установ і організацій за програмою спеціалізованого короткострокового навчального курсу **«Українська жестова мова»**. Спільно з викладачем курсу Московець Н.О. розроблено відео посібник **«Основи української жестової мови»** та методичні матеріали для державних службовців, посадових осіб органів місцевого самоврядування з історії становлення і розвитку жестової мови в Україні.

У 2016 році за програмою спеціалізованого короткострокового навчального курсу **«Українська жестова мова»** підвищили кваліфікацію 3 групи слухачів (всього 42 особи, з них 29 працівників територіальних центрів соціального обслуговування (надання соціальних послуг) та 13 працівників мережі аптек **«Полтавафарм»**).

Тема **«Активізація роботи щодо забезпечення прав людей з інвалідністю (на виконання Указу Президента України від 03 грудня 2015 року № 678)»** включалася до програм підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування. З початку 2016 року проведено 6 практичних занять даної тематики. Участь у навчаннях взяли 216 осіб, з них 50 державних службовців органів виконавчої влади та 166 посадових осіб місцевого самоврядування.

Всього впродовж 2016 року на базі Центру кваліфікацію з питань забезпечення дотримання прав людей з інвалідністю підвищили 258 осіб, з них 166 посадових осіб місцевого самоврядування, 79 державних службовців органів виконавчої влади та 13 працівників підприємств, установ і організацій. Проведено 9 навчальних заходів з даної тематики, з них 6 практичних занять в рамках професійних програм та 3 навчання за програмою спеціалізованого короткострокового навчального курсу **«Українська жестова мова»**.

Також на виконання доручення голови обласної державної адміністрації, даного 28 березня 2016 року на нараді, до порядку денного якої входило питання **«Про аудит безбар'єрності виборчих дільниць і поліпшення доступу громадян з інвалідністю та маломобільних виборців до виборчого процесу»** та з метою поліпшення доступу громадян з інвалідністю та маломобільних виборців до виборчої дільниці, яка під час виборчого процесу розташовується в одному з орендованих Центром приміщень, сходи на першому поверсі будівлі за адресою вул. Європейська, 49 обладнано внутрішнім пандусом.

На виконання пунктів 29 та 107 **Плану дій з реалізації Національної**

стратегії у сфері прав людини на період до 2020 року, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2015 року № 1393, заходів Програми правової освіти населення області на 2016 - 2020 роки, затвердженої рішенням Полтавської обласної ради сьомого скликання від 29 квітня 2016 року № 91 Центром спільно з Регіональним центром з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Полтавській області проведено 7 виїзних тематичних короткострокових семінарів на тему «Актуальні питання розвитку правової спроможності територіальних громад на Полтавщині», програми яких включали розгляд питань щодо забезпечення доступу до ефективних засобів правового захисту протидії дискримінації, захисту персональних даних. Участь у даних семінарах взяли 583 особи, з них 168 державних службовців органів виконавчої влади, 336 посадових осіб місцевого самоврядування, 79 працівників підприємств, установ і організацій.

До програм підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування включалися теми: «Правове забезпечення дотримання прав людини в Україні: вітчизняний та міжнародний досвід», «Реалізація соціальної політики держави у Полтавській області. Допомога внутрішньо переміщеним особам. Надання соціальних допомог, пільг, субсидій, соціальних гарантій», «Діяльність органів місцевого самоврядування щодо надання безоплатної правової допомоги та механізм реалізації права на безоплатну вторинну правову допомогу. Допомога учасникам АТО та внутрішньо переміщеним особам», «Недопущення дискримінації та захист персональних даних» та інші.

22 вересня 2016 року Центром спільно з Департаментом інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю, відділом інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату обласної державної адміністрації проведено тематичний короткостроковий семінар «Відкритість та прозорість органів державної влади в контексті доступу до публічної інформації» для державних службовців структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій, відповідальних за оприлюднення публічних даних на офіційних веб-сайтах та Єдиному державному порталі відкритих даних (57 осіб). Програма семінару також включала розгляд питання «Правові аспекти роботи з інформацією в органах виконавчої влади. Дотримання прав людини та недопущення дискримінації при обробці персональних даних».

24 листопада 2016 року на базі Державного архіву Полтавської області відбулося заняття в рамках тематичного короткострокового семінару з питань реалізації Національної стратегії у сфері прав людини на період до 2020 року на тему: «Правове забезпечення дотримання прав людини в Україні: вітчизняний та міжнародний досвід», у якому взяли участь 30 працівників Державного архіву Полтавської області, з них 14 державних службовців.

8 грудня 2016 року Центр спільно з Регіональним центром з надання безоплатної вторинної правової допомоги взяв участь в організаційному забезпеченні проведення I Всеукраїнської науково-практичної конференції «Адаптація правової системи України до права Європейського Союзу: теоретичні та практичні аспекти» на базі Полтавського юридичного інституту

Національного юридичного університету ім. Ярослава Мудрого за участю науковців та студентів вищих навчальних закладів (всього 32 особи).

Всього з початку 2016 року за участі Центру проведено 37 навчальних заходів з питань захисту прав людини, забезпечення доступу до ефективних засобів правового захисту протидії дискримінації, захисту персональних даних, участь у яких взяли 1793 особи, з них 786 державних службовців органів виконавчої влади, 880 посадових осіб органів місцевого самоврядування, 127 осіб з числа фахівців центрів надання вторинної правової допомоги, працівників підприємств, установ і організацій, науковців, студентів вищих навчальних закладів.

Також в рамках виконання заходів Програми правової освіти населення області на 2016-2020 роки, затвердженої рішенням Полтавської обласної ради сьомого скликання від 29 квітня 2016 року № 91, Центром випущено друковану продукцію: матеріали конференції Частина 1.- 52 прим., Частина 2. - 20 прим., буклети – 5000 прим., флаєрів - 2000 прим.

Інформація щодо фінансування цільових та комплексних регіональних бюджетних програм, що діяли на території Полтавської області у 2016 році (тис. грн.), виконавцем яких є Полтавський обласний центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій станом на 01 січня 2017 року наведена у Додатку 3.

На виконання Постанови Кабінету Міністрів України і Національного банку України від 11 лютого 2016 року № 103 **«Про затвердження плану заходів на 2016 рік із запобігання та протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення»** на базі Центру в рамках підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування відбулися 16 навчальних заходів, програми яких включали розгляд питань щодо запобігання та протидії легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом. Участь у даних навчаннях взяли 602 особи, з них 275 державних службовців органів виконавчої влади та 327 посадових осіб місцевого самоврядування.

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 24 лютого 2016 року № 111 **«Про затвердження Державної соціальної програми протидії торгівлі людьми на період до 2020 року»** у 2016 році на базі Центру відбулися 11 навчальних заходів, програми яких передбачали розгляд питань щодо протидії торгівлі людьми. Участь у даних навчаннях взяли 374 особи, з них 287 державних службовців органів виконавчої влади та 87 посадових осіб місцевого самоврядування.

На виконання розпоряджень Кабінету міністрів України від 22 вересня 2016 року № 688, від 18 червня 2014 року № 591, резолюції Прем'єр - міністра України від 26 листопада 2013 року № 44613/1/1-13 до листа Держфінінспекції від 08 листопада 2013 року № 21-12/405 **теми щодо децентралізації фінансової системи, формування та виконання місцевих бюджетів**, здійснення контролю за дотриманням вимог бюджетного законодавства були включені до навчальних

програм підвищення кваліфікації посадових осіб органів місцевого самоврядування та державних службовців органів виконавчої влади.

Спільно з Департаментом фінансів обласної державної адміністрації проведено тематичні короткострокові семінари «Бюджетна децентралізація: особливості формування та виконання місцевих бюджетів. Протидія корупції в органах місцевого самоврядування» (взяли участь 26 бухгалтерів сільських селищних рад), «Бюджетний процес у програмно-цільовому форматі» (взяли участь 47 державних службовців та 33 посадові особи органів місцевого самоврядування), круглий стіл «Децентралізація фінансової системи. Зміцнення матеріальної та фінансової основи місцевого самоврядування» (взяли участь 80 осіб), 7 тематичних короткострокових семінарів-тренінгів для розпорядників та отримувачів бюджетних коштів «Забезпечення якісної та безперебійної роботи розпорядників бюджетних коштів на офіційному веб - порталі використання публічних коштів «Є-ДАТА» (всього 406 учасників, з них державних службовців – 173 особи, представників органів місцевого самоврядування – 132 особи, працівників підприємств, установ і організацій – 101 особа).

Всього у 2016 році на базі Центру проведено 17 навчальних заходів, програми яких включали розгляд питань щодо фінансової децентралізації, контролю за дотриманням вимог бюджетного законодавства. Участь у даних навчаннях взяли участь 798 осіб, з них державних службовців органів виконавчої влади – 267 осіб, посадових осіб місцевого самоврядування – 421 особа, депутатів місцевих рад – 9 осіб, працівників підприємств, установ і організацій – 101 особа.

На виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 04 червня 2015 року № 575-р **«Про затвердження плану заходів з реалізації Концепції реформування державної політики в інноваційній сфері на 2015-2019 роки»** до професійних програм підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування включено модуль «Реалізація регіональної інноваційної політики».

Центром розроблено програми тематичних короткострокових семінарів «Стратегічне управління та проектний менеджмент в органах державної влади та органах місцевого самоврядування. Інвестиційні проекти регіонального розвитку», «Менеджмент освітніх інновацій». Спільно з Департаментом економічного розвитку, торгівлі та залучення інвестицій обласної державної адміністрації проведено 5 тематичних короткострокових семінарів з питань написання інвестиційних проектів (програм) регіонального розвитку (участь взяли 187 осіб, з них 41 державний службовець, 111 посадових осіб органів місцевого самоврядування, 35 працівників підприємств, установ і організацій).

Всього у 2016 році закладом проведено 19 навчальних заходів, програми яких включали розгляд питань щодо державної політики в інноваційній сфері, написання інвестиційних проектів. Учасниками даних навчань були 682 особи, з них державних службовців органів виконавчої влади – 133 особи, посадових осіб місцевого самоврядування – 514 осіб, працівників підприємств, установ і організацій – 35 осіб.

На виконання Закону України **«Про співробітництво територіальних громад»**, доручення Віце-прем'єр-міністра України – Міністра регіонального розвитку, будівництва та житлово – комунального господарства України до листа Комітету Верховної Ради України з питань державного будівництва, регіональної політики та місцевого самоврядування від 02 липня 2015 року № 04-14/9-3399 **«Щодо питання міжмуніципального співробітництва»**, рекомендацій круглого столу з питань реалізації Закону України «Про співробітництво територіальних громад» від 06 липня 2016 року, протокол № 50, закладом проведено 7 тематичних короткострокових семінарів на тему «Розвиток міжмуніципального співробітництва» для посадових осіб органів місцевого самоврядування (438 осіб).

Всього продовж 2016 року за участі Центру проведено 19 навчальних заходів, програми яких включали розгляд питань щодо міжмуніципального співробітництва, співробітництва територіальних громад. Учасниками навчань були 184 державні службовці органів виконавчої влади та 957 посадових осіб місцевого самоврядування, всього 1141 особа.

На виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року № 577 **«Про затвердження Національного плану дій з охорони навколишнього природного середовища на 2011- 2015 роки»** Центром спільно з Департаментом житлово-комунального господарства обласної державної адміністрації проведено 2 тематичні короткострокові семінари на тему «Енергозбереження та підвищення енергоефективності. Використання альтернативних паливно-енергетичних ресурсів». Також до навчальних програм підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування включалися питання «Державна екологічна політика і актуальні проблеми охорони довкілля.», «Законодавство України про користування водними об'єктами», «Впровадження відновлювальних та альтернативних джерел енергії». Впродовж 2016 року на базі Центру проведено 10 навчальних заходів, програми яких передбачали розгляд питань щодо охорони навколишнього природного середовища. Участь у даних навчаннях взяли 399 осіб, з них державних службовців органів виконавчої влади – 24 особи, посадових осіб місцевого самоврядування 369 осіб, працівників підприємств, установ і організацій – 6 осіб.

На виконання Плану заходів щодо реалізації в області **Стратегії державної політики сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні** у 2016 році, затвердженого розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 01.02.2015 № 33 спільно з Департаментом інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю обласної державної адміністрації проведено тематичні короткострокові семінари «Громадянське суспільство в Україні. Взаємодія органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з громадськістю» для працівників райдержадміністрацій та міськвиконкомів, які ведуть питання інформаційної та внутрішньої політики (21 особа) та «Відкритість та прозорість органів державної влади в контексті доступу до публічної інформації» (57 осіб).

Теми з питань взаємодії органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування з громадськістю в процесі формування і реалізації державної та регіональної політики також були включені до розкладів занять підвищення кваліфікації за професійними програмами державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування. У поточному році в рамках професійних програм проведено 3 тематичні дискусії на тему: «Взаємодія органів влади та громадянського суспільства», участь у яких взяли 122 особи, з них 47 державних службовців місцевих державних адміністрацій та 75 посадових осіб органів місцевого самоврядування; 4 практичні заняття на тему: «Відкритість та прозорість органів державної влади в контексті законодавства про доступ до публічної інформації», участь у яких взяли 142 особи, з них 50 державних службовців місцевих державних адміністрацій та 92 посадові особи органів місцевого самоврядування; тренінг «Грантова діяльність. Співпраця з громадськими організаціями». Учасниками тренінгу стали 33 посадові особи органів місцевого самоврядування.

На виконання доручення Прем'єр-міністра України від 26 листопада 2013 року № 44613/1/1-13 впродовж звітнього періоду Центром проведено 15 навчальних заходів, до програм яких входили **актуальні питання місцевого розвитку**. Учасниками навчань за даним напрямом стали 685 осіб, з них державних службовців – 154 особи, представників місцевого самоврядування – 249 осіб, депутатів місцевих рад – 259 осіб, працівників підприємств, установ і організацій – 23 особи.

На виконання Розпорядження Кабінету Міністрів України від 17 вересня 2014 року № 847 **«Про імплементацію Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони»** в рамках професійних програм підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування проведено 5 тематичних дискусій на тему: «Політика європейської інтеграції як стратегічний вибір України». На базі Центру відбувся тематичний короткостроковий семінар «Європейська та євроатлантична інтеграція України. Пріоритетні напрями безпекової політики України», в якому взяли участь 49 державних службовців місцевих органів виконавчої влади.

Всього у 2016 році Центром проведено 20 навчальних заходів, програми яких включали питання європейської інтеграції та євроатлантичного співробітництва України, вивчення європейського досвіду щодо реформування державної служби і розвитку місцевого самоврядування, залучення інвестицій та активізації власних ресурсів територіальних громад. Учасниками навчань за даним напрямом стали 1036 осіб, з них державних службовців – 301 особа, представників місцевого самоврядування – 663 особи, працівників підприємств, установ і організацій – 72 особи.

На виконання Указу Президента України від 1 лютого 2012 року № 45/2012 **«Про Стратегію державної кадрової політики на 2012 – 2020 роки»** з метою залучення до роботи у сфері державного управління здібних випускників вищих навчальних закладів Центром спільно з відділом

управління персоналом апарату обласної державної адміністрації проведено круглий стіл «Формування регіонального лідера – управлінця. Залучення молоді до державної служби», участь у якому взяли 44 студенти випускних курсів вищих навчальних закладів міста Полтави.

Також спільно з обласною державною адміністрацією проведено тематичний короткостроковий семінар з актуальних питань державної кадрової політики, участь у якому взяли 65 державних службовців органів виконавчої влади.

На виконання п. 325 плану роботи обласної державної адміністрації на 2016 рік, затвердженого розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 23.12.2015 № 646 Центром проведено 15 навчальних заходів за участю заступників голови обласної державної адміністрації. Учасниками навчань були 1138 осіб, з них 755 державних службовців органів виконавчої влади.

Інформація

щодо участі заступників голови обласної державної адміністрації у проведенні навчань державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування у 2016 році

Пругло Олег Євгенович, заступник голови обласної державної адміністрації взяв участь у проведенні 5 навчальних заходів, учасниками яких були 499 осіб, з них 165 державних службовців органів виконавчої влади.

Дата проведення заняття	Форма проведення навчання, тема заняття	Категорія слухачів	Кількість осіб, що взяли участь у навчанні
25.05.2016	Тематичний короткостроковий семінар «Енергозбереження та підвищення енергоефективності. Використання альтернативних паливно-енергетичних ресурсів».	Заступники голів районних державних адміністрацій, заступники голів виконкомів рад міст обласного значення, до повноважень яких входять питання житлово-комунального господарства.	25
18.10.2016	Виїзний тематичний короткостроковий семінар «Актуальні питання розвитку правової спроможності територіальних громад на Полтавщині».	Державні службовці, посадові особи органів місцевого самоврядування Карлівського, Машівського та Чутівського районів Полтавської області.	130
03.11.2016	Виїзний тематичний короткостроковий семінар «Актуальні питання розвитку правової спроможності територіальних громад на Полтавщині».	Державні службовці, посадові особи органів місцевого самоврядування Великобагачанського, Миргородського та Шишацького районів Полтавської області	108

Дата проведення заняття	Форма проведення навчання, тема заняття	Категорія слухачів	Кількість осіб, що взяли участь у навчанні
11.11.2016	Виїзний тематичний короткостроковий семінар «Актуальні питання розвитку правової спроможності територіальних громад на Полтавщині».	Державні службовці, посадові особи органів місцевого самоврядування Новосанжарського, Козельщинського та Кобеляцького районів Полтавської області	96
15.12.2016	Виїзний тематичний короткостроковий семінар «Актуальні питання розвитку правової спроможності територіальних громад на Полтавщині».	Державні службовці, посадові особи органів місцевого самоврядування Лубенського, Чорнухинського, Пирятинського та Хорольського районів Полтавської області	140

Білокінь Микола Іванович, заступник голови - керівник апарату обласної державної адміністрації, взяв участь у проведенні 10 навчальних заходів, учасниками яких були 639 осіб, з них 590 державних службовців органів виконавчої влади.

Дата проведення заняття	Форма проведення навчання, тема заняття	Категорія слухачів	Кількість осіб, що взяли участь у навчанні
16.03.2016	Практичне заняття «Державна служба як публічно-правовий інститут та різновид управлінської діяльності. Вивчення нового законодавства про державну службу»	Державні службовці апарату та структурних підрозділів облдержадміністрації	64
05.04.2016	Практичне заняття «Сучасне державне управління: європейські підходи, тенденції. Європейські принципи державного управління. Психологічні засади управлінської діяльності».	Державні службовці апарату та структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій	47
12.05.2016	Тематична дискусія «Впровадження Закону України «Про державну службу». Проходження державної служби: порядок проведення конкурсів на зайняття вакантних посад державної служби, присвоєння рангів. Правовий статус державного службовця».	Керівники апаратів райдержадміністрацій, начальники та спеціалісти відділів організаційно-кадрової роботи, фахівці, відповідальні за кадрову роботу в структурних підрозділах облдержадміністрації.	46
24.05.2016	Тематичний короткостроковий	Державні службовці апарату та	65

Дата проведення заняття	Форма проведення навчання, тема заняття	Категорія слухачів	Кількість осіб, що взяли участь у навчанні
	семінар з актуальних питань державної кадрової політики.	структурних підрозділів облдержадміністрації.	
27.05.2016	Тематична дискусія «Актуальні питання державного управління, вивчення нового законодавства про державну службу».	Державні службовці апарату та структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій	218
06.10.2016	Тематична дискусія «Особливості електронного декларування».	Державні службовці апарату та структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій, територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади	109
17.10.2016	Тематична дискусія «Основні завдання органів виконавчої влади в умовах децентралізації влади».	Керівники апаратів райдержадміністрацій	18
19.10.2016	Практичне заняття «Управління персоналом в умовах модернізації державної служби. Сучасні технології кадрового менеджменту».	Керівники апаратів райдержадміністрацій	18
25.10.2016	Круглий стіл «Формування регіонального лідера-управлінця. Залучення молоді до державної служби».	Студенти випускних курсів вищих навчальних закладів м. Полтави	44
26.10.2016	Практичне заняття «Сучасне лідерство: новий підхід до державного управління».	Державні службовці структурних підрозділів обласної державної адміністрації, посадові особи виконавчого апарату обласної ради	10

3. Навчально-методична робота Центру у 2016 році

Робота Центру протягом 2016 року зосереджувалася, насамперед, на виконанні плану-графіку навчання кадрів, затвердженого розпорядженням голови облдержадміністрації і голови обласної ради, та проводилася з Урахуванням методичних рекомендацій Національного агентства України з питань державної служби й на виконання нормативно-правових актів Президента України та Кабінету Міністрів України. Відповідно до цього навчальні заняття для всіх категорій слухачів спрямовано на розуміння сучасних підходів до питань суспільно-політичного розвитку України, реалізації державної кадрової та антикорупційної політики, впровадження сучасних ефективних технологій управління в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, розвитку лідерських якостей керівників, які забезпечують здатність до управління змінами, прийняття ефективних рішень у нестандартних ситуаціях, застосування інноваційних підходів у роботі, організації ефективної комунікативної діяльності тощо. З метою ефективної реалізації навчальних заходів з підвищення кваліфікації в Центрі постійно використовуються новітні інтерактивні технології навчання та форми занять, зокрема тематичні зустрічі, круглі столи, інтерактивні семінари-практикуми, практичні заняття, обміни досвідом, тренінги, дискусії та інші. Матеріал занять подається з мультимедійним супроводом, наводиться найновіша інформація про інновації, демонструються слайди, таблиці, графіки, відеофільми. На заняттях викладачі реалізують гіпертекстові посилання на конкретні сайти із новітньою інформацією щодо питань, які розглядаються.

Працівниками Центру оновлено та актуалізовано зміст професійних програм підвищення кваліфікації, тематичних постійно діючих та короткострокових семінарів враховуючи зміни, які відбуваються в суспільно-політичному житті країни та новий курс державної політики, зокрема розроблено:

програми спеціалізованих короткострокових навчальних курсів «Студія муніципального розвитку» для депутатів обласної, районних, міських, районних у містах, сільських та селищних рад і посадових осіб місцевого самоврядування та «Англійська мова професійного спрямування» для державних службовців апарату облдержадміністрації;

навчально-тематичні плани за професійною програмою навчання для 9 категорій слухачів:

- вперше обраних сільських та селищних голів;
- вперше обраних секретарів сільських та селищних рад;
- секретарів сільських та селищних рад, які не підвищували кваліфікацію більше 5 років;
- бухгалтерів сільських та селищних рад, які не підвищували кваліфікацію більше 5 років;
- державних службовців V-VII категорій посад апарату та структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій, які не підвищували кваліфікацію більше 5 років та вперше прийнятих на державну службу;

- керівників та спеціалістів структурних підрозділів адміністрування і захисту інформаційно-аналітичних систем управлінь Пенсійного фонду України в районах та об'єднаних управлінь Полтавської області;
- керівних працівників та фахівців органів виконавчої влади, до функціональних повноважень яких належать питання контролю;
- керівників апаратів районних державних адміністрацій;
- землевпорядників сільських, селищних рад, які не підвищували кваліфікацію більше 5 років.

Державні службовці органів виконавчої влади та посадові особи органів місцевого самоврядування у рамках навчання за професійними програмами підвищення кваліфікації та за **програмами тематичних семінарів** (22 програми) мали змогу вивчати:

1. „Правові основи діяльності органів влади. Комунікативна компетентність державних службовців” для державних службовців апарату та структурних підрозділів облдержадміністрації – учасників першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу „Кращий державний службовець”.

2. „Менеджмент освітніх інновацій” для державних службовців управлінь (відділів) освіти райдержадміністрацій, міськрайвиконкомів, посадовців об'єднаних територіальних громад.

3. „Енергозбереження та підвищення енергоефективності. Використання альтернативних паливно-енергетичних ресурсів” для державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування.

4. „3 актуальних питань організації відпочинку та оздоровлення дітей” для державних службовців районних державних адміністрацій, посадових осіб міськвиконкомів, об'єднаних територіальних громад, відповідальних за організацію відпочинку та оздоровлення дітей.

5. „Реалізація державної політики у сфері соціального захисту дітей” для державних службовців служб у справах дітей райдержадміністрацій, міськрайвиконкомів.

6. „Відкритість та прозорість органів державної влади в контексті законодавства про доступ до публічної інформації” для державних службовців апаратів райдержадміністрацій, до повноважень яких належать питання інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю, державних службовців структурних підрозділів облдержадміністрації.

7. „Актуальні питання розвитку агропромислової галузі в контексті реалізації програми „Стратегія реформ „Україна-2020” для державних службовців V-VII категорій посад, управлінь (відділів) агропромислового розвитку райдержадміністрацій.

8. „3 питань правового забезпечення державного управління” для начальників, спеціалістів юридичних відділів, секторів апаратів райдержадміністрацій, державних службовців райдержадміністрацій, посадових осіб органів місцевого самоврядування.

9. „3 питань запобігання та протидії корупції на державній службі. Вивчення законодавства про державну службу” для державних службовців

Головного управління Державної казначейської служби України у Полтавській області.

10. „Англійська мова професійного спрямування” для державних службовців апарату облдержадміністрації.

11. „Актуальні питання організації роботи з кадрами. Протидія корупції в органах місцевого самоврядування” для секретарів сільських та селищних рад.

12. „Розвиток міжмуніципального співробітництва” для вперше обраних сільських, селищних голів.

13. „Сучасні політичні та соціально-економічні процеси в Україні. служба в органах місцевого самоврядування в умовах децентралізації влади” для заступників голів районних рад.

14. „Захист персональних даних та протидія дискримінації” для осіб, відповідальних за організацію захисту персональних даних та осіб, що здійснюють обробку персональних даних.

15. „Європейська та євроатлантична інтеграція України. Пріоритетні напрями безпекової політики України” для посадових осіб органів місцевого самоврядування.

16. „Управління проектами. Проектний підхід в публічному адмініструванні” для посадових осіб органів місцевого самоврядування.

17. „Стратегічне управління та проектний менеджмент в органах державної влади та органах місцевого самоврядування. Інвестиційні проекти регіонального розвитку” для посадових осіб органів місцевого самоврядування.

18. „Пріоритетні напрями безпекової політики України. Практичні аспекти виконання Закону України „Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію.” Дотримання правил ведення військового обліку громадян України” для працівників кадрових служб.

19. „Стратегічні пріоритети розвитку України в контексті реалізації програми „Стратегія реформ „Україна-2020” для заступників голів райдержадміністрацій з економічних питань та посадових осіб об'єднаних територіальних громад.

20. „Громадянське суспільство в Україні. Взаємодія органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади з громадськістю” для працівників райдержадміністрацій та міськвиконкомів, які ведуть питання інформаційної та внутрішньої політики.

21. „Студія муніципального розвитку” для депутатів обласної, районних, міських, районних у містах, сільських та селищних рад і посадових осіб місцевого самоврядування.

22. «3 актуальних питань державної служби» для керівників апаратів райдержадміністрацій, начальників та спеціалістів служб персоналу.

Кожен семінар забезпечувався методичними розробками, презентаціями, тестовими питаннями, завданнями для самоконтролю. З метою вдосконалення навчального процесу викладачами та працівниками Центру **підготовлено методичні матеріали**, зокрема:

«Надання безоплатної правової допомоги в Україні». Автори – Лахижа М.І., Черчатий О.І., Клименко І.В., 22с.

«Довідник із питань діяльності органів місцевого самоврядування». Упорядник – Захарова Н.М., 116с.

«Лідер завтрашнього дня. Який він ?» Упорядник – Захарова Н.М., 14с.

«Культура поведінки та етикет службовця». Автори – Лахижа М.І., Черчатий О.І., Клименко І.В., 17с.

«Гендерний компонент державного управління». – Автор – Жалій Т.В., 16с.

«Особливості інформаційного забезпечення діяльності органів державної влади». – Александров О.В., 21с.

Методичні матеріали для практичних занять. „Жестова мова як один із важливих засобів спілкування при наданні соціальних послуг”. – Московець Н.О., 18с.

Слухачам Центру, які підвищували кваліфікацію за професійними програмами, надавалися наукові, навчально-методичні, інформаційні та презентаційні матеріали на електронних носіях. Матеріали охоплюють питання законодавчої та нормативно-правової бази державної служби України; запобігання і протидії проявам корупції в органах державної влади та органах місцевого самоврядування; лідерства; стратегічного планування розвитку територій; управління ресурсами, ділової української мови.

Вивчення наданих матеріалів сприятиме подальшій самостійній роботі державних службовців, посадових осіб органів місцевого самоврядування та використанню у професійній діяльності.

Навчально-методичні матеріали, розроблені Полтавським обласним центром перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій у 2016 році наведені у Додатку 2.

Перевірка знань слухачів. Впродовж 2016 року підготовлено тестові завдання: для державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування, які навчалися за професійною програмою, для керівних працівників та фахівців органів виконавчої влади, до функціональних повноважень яких належать питання контролю, вхідного тестування для депутатів місцевих рад, завдання для очно-заочної форми навчання з курсу «Ділове українське мовлення та документування управлінської діяльності», завдання для контролю спеціалізованого короткострокового навчального курсу тематичного короткострокового семінару «Основи української жестової мови» для працівників територіальних центрів соціального обслуговування населення (надання соціальних послуг) та працівників мережі аптек «Полтавафарм», вхідного контролю для слухачів спеціалізованого короткострокового навчального курсу «Англійська мова професійного спрямування».

Наукова робота. Співробітники Центру брали участь у таких наукових і науково-практичних заходах:

Щорічна науково-практична конференції за міжнародною участю «Розвиток професійних компетентностей державних службовців: комунікативний аспект», м. Київ. Підготовлено тези «Нові підходи до розвитку мовних компетентностей публічних службовців» (Осипенко Н.М., Дорошенко Л.В.).

Щорічні Рішельєвські академічні читання на тему «Актуальні питання впровадження нового законодавства про державну службу», м. Одеса (Осипенко Н.М.).

Всеукраїнська науково-практична конференція за міжнародною участю «Державна служба та публічна політика: проблеми і перспективи розвитку», м. Київ (Осипенко Н.М.).

Всеукраїнська науково-практична конференція за міжнародною участю «Розвиток громадянських компетентностей в Україні», м. Київ (Осипенко Н.М., Мельник В.О.).

Міжнародна науково-практична конференція «Професіоналізм, етика та цінності державної служби: досвід країн ЄС та країн ініціативи ЄС «Східне партнерство» м. Київ (Осипенко Н.М.).

Участь в організації та проведенні Всеукраїнської науково-практичної конференції «Адаптація правової системи України до права Європейського Союзу», м. Полтава (Осипенко Н.М., Дорошенко Л.В.).

Викладацький склад. У звітному році слухачі Центру мали можливість зустрітися з керівництвом області. Так, у навчальному закладі виступали: голова обласної ради, заступники голови облдержадміністрації та обласної ради, керівники відділів апарату облдержадміністрації (насамперед, організаційного, юридичного, загального, контролю, роботи зі зверненнями громадян, інформаційно-комп'ютерного забезпечення), виконавчого апарату обласної ради, обласних департаментів, управлінь та організацій.

Крім того, для 2016 року характерне залучення до викладання в Центрі очільників територіальних громад, сільських та селищних рад. Із слухачами ділилися досвідом голова Омельницької об'єднаної громади Кременчуцького району, голова та заступник Мачухівської та Заворсклянської сільських рад.

Загалом, у 2016 році до роботи в Центрі залучалися 155 викладачів. Із них: 10 докторів, 20 кандидатів наук, 125 – працівників органів виконавчої влади і місцевого самоврядування.

Підвищення кваліфікації працівниками Центру. Протягом звітнього року з метою підвищення фахового рівня своїх працівників Центр стимулював та підтримував їх участь у різного роду освітніх заходах, організованих як українськими, так і міжнародними організаціями та інституціями, а саме:

4 – 5 лютого – семінар-практикум «Створення Моделі соціалізації та згуртованості членів спільноти Полтавської області» в рамках проекту «Швидке реагування на соціальні та економічні проблеми внутрішньо переміщених осіб в Україні», м. Пирятин (Ковінська Н.М.)

25 лютого – тематичний короткостроковий семінар «Реалізація державної кадрової політики в Україні з урахуванням вимог нового законодавства про державну службу. Антикорупційна політика держави» (Дорошенко Л.В., Рябцева Ю.М., Солодовник Н.М.)

11 – 15 квітня – навчальна поїздка з питань міжмуніципального співробітництва до Федеративної Республіки Німеччини в рамках Проекту «Реформа управління на сході України» (Осипенко Н.М.)

18 травня – семінар-практикум «Головний бухгалтер і безпека бізнесу»,

м. Миргород (Перебийніс Л.М.)

11 – 15 липня 2016 р. – літня школа на тему «Підвищення ефективності діяльності центрів підвищення кваліфікації державних службовців у контексті реформи державного управління», НАДУ при Президентові України, фонд Ганса Зайделя, м. Одеса (Осипенко Н.М.)

22 вересня – тематичний короткостроковий семінар «Відкритість та прозорість органів державної влади в контексті доступу до публічної інформації», м. Полтава (Дорошенко Л.В., Бабич В.Г.)

Відтак протягом 2016 року працівники Центру змогли опанувати нові знання, дізнатися про нові тенденції та напрями у сфері співпраці влади та громадськості, активізації громадських ініціатив, роботи з внутрішньо переміщеними особами, залучення інвестицій тощо, перейняти міжнародний та вітчизняний досвід у сфері реформування та децентралізації, налагодити нові партнерські зв'язки з українськими та закордонними фахівцями.

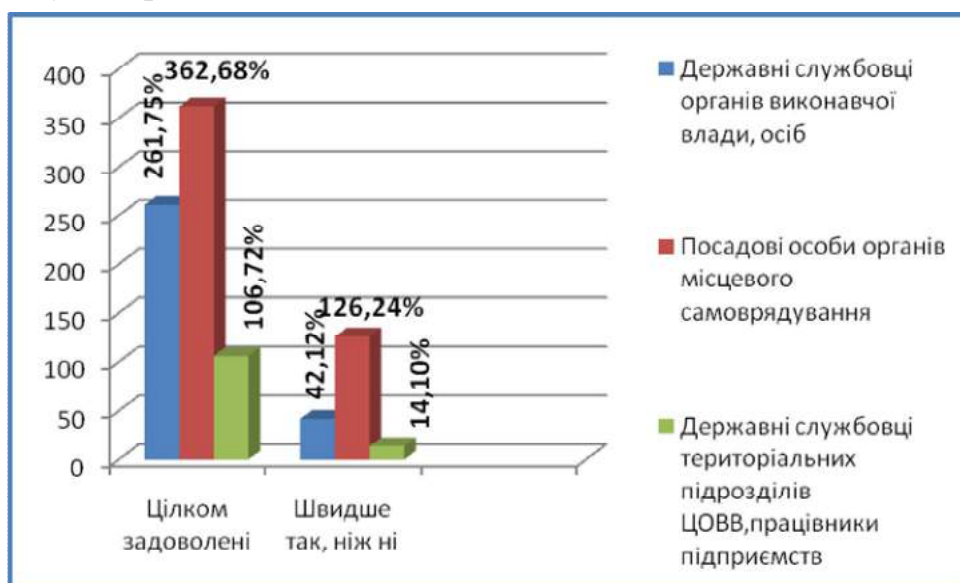
4. Моніторинг якості навчального процесу

З метою підвищення ефективності навчального процесу постійно проводиться аналізування потреб слухачів, їх зауважень та пропозицій щодо форм та змісту підвищення кваліфікації. У 2016 році вибірково пройшли 992 особи, з них державних службовців місцевих державних адміністрацій – 349 осіб, представників органів місцевого самоврядування – 534 особи, слухачів, які підвищували кваліфікацію на госпрозрахунковій основі (працівників підприємств, установ і організацій, державних службовців територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади) - 109 осіб.

Нижче наведені узагальнені результати в розрізі питань анонімної вихідної анкети:

1. Чи задоволені слухачі в цілому проведеним навчанням?

Анкета містила ще один пункт, що стосується осіб, які не задоволені навчанням, таких у вибірці не виявлено.



2. Яку користь від навчання бачать слухачі для себе?

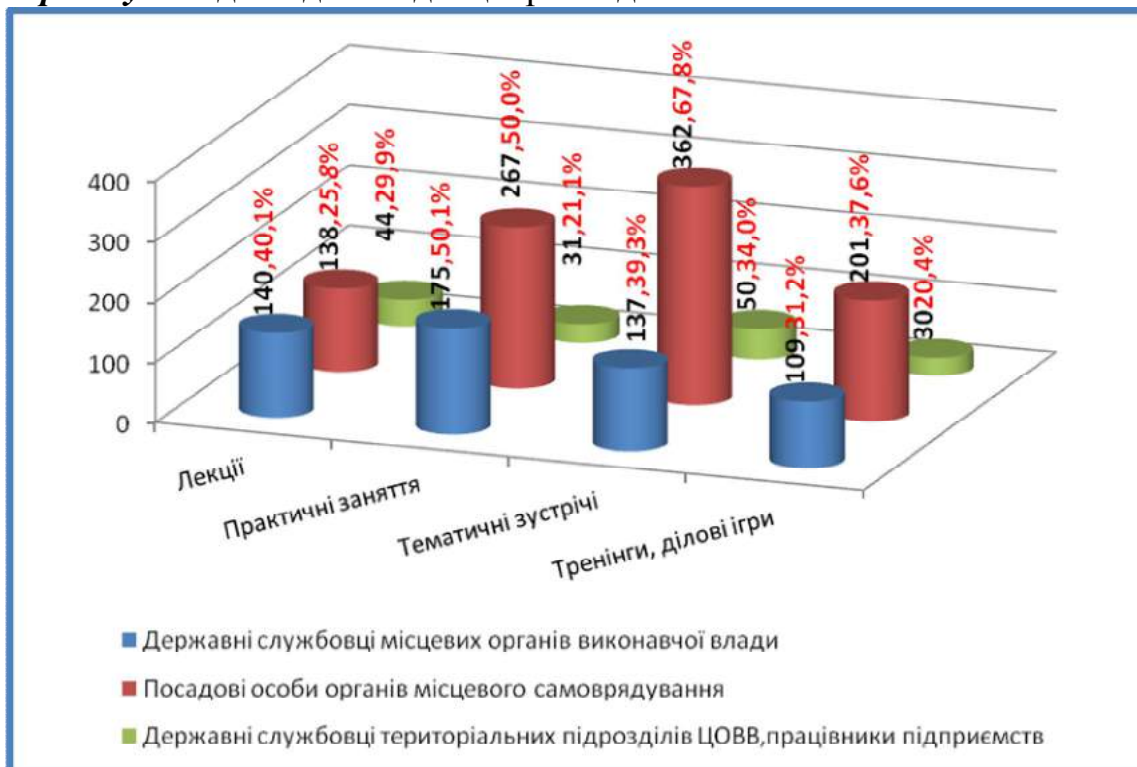


13. Які теми занять Вас найбільше зацікавили?

Державних службовців місцевих органів виконавчої влади та посадових осіб місцевого самоврядування найбільше зацікавили наступні теми:

- Керівництво та лідерство в державному управлінні.
- Основні напрямки кадрової політики в органах державної влади з урахуванням вимог нового законодавства про державну службу.
- Правове забезпечення державного управління та державної служби.
- Управління процесом комунікації у професійних стосунках.
- Застосування інформаційно-комунікативних технологій в діяльності органів влади.
- Особливості роботи з офісними програмами.
- Організація протидії та запобігання проявам корупції в органах державного управління.
- Культура ділового спілкування.
- Сучасний документ. Лексика і фразеологія офіційно-ділового стилю.
- Особливості планування місцевих бюджетів згідно з бюджетних кодексом України.
- Електронний документообіг та його роль у підвищенні ефективності роботи публічного службовця.
- Основні завдання органів виконавчої влади в умовах децентралізації влади, реформування місцевого самоврядування та адміністративно-територіального устрою.
- Планування роботи й робочого часу державного службовця (тайм-менеджмент).
- Дотримання законодавства про місцеве самоврядування в Україні та ряд інших.
- Архівна справа.
- Питання розвитку співробітництва територіальних громад ММС та удосконалення надання адміністративних послуг громадянам.
- Організація та ведення військового обліку на підприємстві, в установі та організації.
- Правові основи дотримання прав людини в Україні. Протидія торгівлі людьми. Гендерний аспект.
- Превентивні антикорупційні механізми: види та порядок застосування.
- Сучасне державне управління: європейські підходи, тенденції. Європейські принципи державного управління. Психологічні засади управлінської діяльності.
- Діагностика особистісного потенціалу керівника.
- Організаційне забезпечення діяльності місцевих державних адміністрацій у контексті реформування державного управління.
- Документування управлінської діяльності. Складання та оформлення ділових документів.

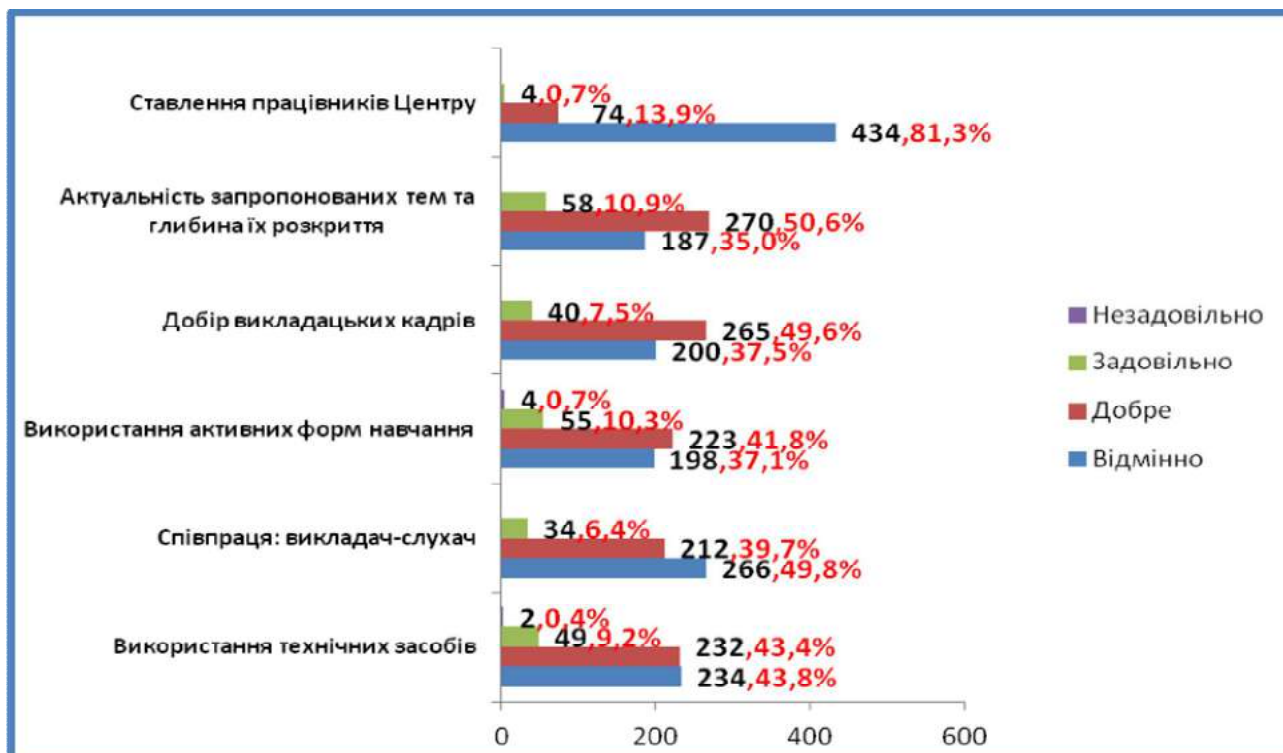
На запитання анкети «Яким формам навчальних занять Ви надасте перевагу?» відповіді посадовців розподілилися так:



Державні службовці місцевих органів виконавчої влади в цілому дали таку оцінку методичного та організаційного забезпечення навчального процесу:



Посадові особи органів місцевого самоврядування оцінили **методичне та організаційне забезпечення навчального процесу** наступним чином:



Слухачі Центру, які навчалися на госпрозрахунковій основі (державні службовці територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, працівники підприємств, установ і організацій) дали таку оцінку методичного та організаційного забезпечення навчального процесу:



II. Пріоритетні напрями роботи Полтавського обласного центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій на 2017 рік

Пріоритетними напрямками роботи Центру на 2017 рік визначено:

- посилення взаємодії з Полтавською обласною державною адміністрацією, Полтавською обласною радою, Міжрегіональним управлінням Нацдержслужби у Полтавській та Кіровоградській областях, Полтавським підрозділом Центру розвитку місцевого самоврядування, об'єднаними територіальними громадами, Регіональним центром з надання безоплатної вторинної правової допомоги, громадськими організаціями в частині вивчення потреб у підвищенні кваліфікації та організації проведення спільних навчальних заходів;

- організація на замовлення органів влади, навчальних заходів з актуальних питань публічного управління, зміст яких побудовано на засадах практико-орієнтованого підходу та спрямовано на реалізацію завдань Стратегії сталого розвитку “Україна – 2020”, Угоди про асоціацію між Україною та ЄС щодо децентралізації влади та реформування місцевого самоврядування, демократичного врядування, лідерства, регіональної політики, фінансової децентралізації та бюджетно-податкової політики, економічної та соціально-гуманітарної політики, стратегічного управління, проектного менеджменту, електронного врядування тощо;

- надання консультаційно-методичної та організаційної допомоги в навчанні посадовців шляхом проведення виїзних практичних занять, виїзних тематичних семінарів, вивчення кращих практик управлінської діяльності регіону;

- впровадження ефективних технологій навчання дорослих з метою розвитку знань, умінь та навичок, необхідних для ефективного виконання завдань професійної діяльності, формування в управлінців державницького світогляду, громадянських компетентностей, правосвідомості та професійної етики;

- забезпечити розроблення та виконання навчальних програм підвищення кваліфікації державних службовців і посадових осіб органів місцевого самоврядування спільно з апаратом та структурними підрозділами Полтавської обласної державної адміністрації, виконавчим апаратом обласної ради, Полтавським підрозділом Центру розвитку місцевого самоврядування, територіальними підрозділами центральних органів виконавчої влади з метою максимального наближення змісту навчання до реальних потреб органів виконавчої влади і місцевого самоврядування;

- посилення співпраці з Національною академією державного управління при Президентові України, її регіональними інститутами, Інститутом підвищення кваліфікації керівних кадрів, вищими навчальними закладами міста Полтави, закладами системи підвищення кваліфікації з метою обміну досвідом,

проведення спільних навчальних заходів, розробки методичного забезпечення, залучення до проведення занять у Центрі найкращих викладачів;

- запровадження технології змішаного навчання при підвищенні кваліфікації за професійними програмами, програмами тематичних семінарів та спеціалізованих короткострокових навчальних курсів шляхом поєднання традиційного очного навчання із застосуванням елементів дистанційної освіти з метою забезпечення безперервності та мобільності навчання, економії бюджетних коштів;

- організація тренінгів, семінарів, „круглих столів”, вебінарів, відео лекцій, відео конференцій, тематичних короткострокових семінарів за допомогою сервісу мережі Internet Skype;

- застосовування інноваційних освітніх технологій, ширше впровадження інформаційно-комп'ютерних технологій у навчальний процес, продовження роботи щодо формування інформаційно-освітнього середовища (платформи) Центру з метою створення умов для безперервного професійного розвитку державних службовців регіону;

- досягнення високої якості методичного забезпечення навчального процесу, розширення видавничої бази Центру з метою забезпечення слухачів роздатковими та методично-інформаційними матеріалами створення належних умов для навчання;

- поповнення бібліотеки Центру літературою з питань державного управління, місцевого самоврядування, інших актуальних питань;

- розширення співробітництва з територіальними підрозділами центральних органів виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями в частині вивчення потреб у підвищенні кваліфікації, надання освітніх послуг, у тому числі на госпрозрахунковій основі;

- налагодження міжнародного співробітництва з питань підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування;

- модернізація та забезпечення функціонування офіційного Web-сайту Центру, висвітлення на ньому інформації щодо діяльності Центру;

- співпраця із замовниками навчання щодо матеріального та фінансового забезпечення діяльності Центру.

Директор

Н.М.Осипенко

Рябцева Ю.М.
60-97-32
Дорошенко Л.В.
60-97-19

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

про підвищення кваліфікації державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад, працівників підприємств, установ і організацій у Полтавському обласному центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій у 2016 році

I. Чисельність викладачів, які беруть участь у процесі підвищення кваліфікації, державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування:					
Всього:		155			
Штатний склад:		-			
Сумісники:		-			
Погодинники:		155			
В тому числі:					
Доктори наук (всього/ штатн. склад)		10			
Кандидати наук (всього/ штатн. склад)		20			
Працівники органів влади (всього)		125			
II. Навчально-методичні матеріали, розроблені навчальним закладом за 2016 рік (кількість), перелік надати окремим додатком:					
навчальні програми за основними видами підвищення кваліфікації		22			
підручники і навчальні посібники		3			
інші навчально-методичні матеріали		20			
III. Чисельність осіб, які підвищили кваліфікацію за категоріями		Показники за 2016 рік			
		Державні службовці (*після 01.05.2016)	Посадові особи місцевого самоврядування	Депутати місцевих рад	Працівники підприємств, установ і організацій, студенти вищих навчальних закладів
3.1.	Всього, з них за категоріями:	2831	1656	283	506
	III категорія	-	-	-	-
	IV категорія	36	676	-	-
	V категорія	273	575	-	-
	VI категорія	392	254	-	-
	VII категорія	125	151	-	-
	категорія Б *	813	-	-	-
категорія В*	1192	-	-	-	
3.2.	за професійними програмами	112	294	-	-
3.3.	за програмами тематичних постійно діючих семінарів	325	17	-	-
3.4.	за програмами тематичних короткострокових семінарів	1356	901	75	168
3.5.	за програмами тренінгів	596	323	-	281
3.6.	за програмами стажування, самостійного навчання	-	-	-	-

3.7.	за програмами підготовки до участі у щорічному Всеукраїнському конкурсі «Кращий державний службовець» (II тур)	314	-	-	-
3.8	за програмами спеціалізованих короткострокових навчальних курсів	128	121	208	57
VI.	У тому числі з питань*:				
	запобігання та протидії корупції (розпорядження КМУ від 06 липня 2011 року № 642, від 17 вересня 2014 року № 847, постанова КМУ від 29 квітня 2015 року № 265)	1085	834	-	-
	впровадження нового законодавства про державну службу (розпорядження КМУ від 18 березня 2015 № 227)	1348	694	277	66
	ділового українського мовлення (Указ Президента України від 20 лютого 2008 року № 146)	272	629	-	-
	інноваційної та інвестиційної діяльності (розпорядження КМУ від 04 червня 2015 року № 575)	133	514	-	35
	забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків (постанова КМУ від 26 вересня 2013 № 717)	71	331	-	16
	європейської інтеграції та євроатлантичного співробітництва	301	663	-	72
	місцевого розвитку (доручення Прем'єр-міністра України від 26 листопада 2013 року № 44613/1/1-13)	154	249	259	23
	навчання адміністраторів центрів надання адміністративних послуг (доручення КМУ від 14 грудня 2012 № 48689/1/1-12)	73	364	-	-
	впровадження електронного урядування (розпорядження КМУ від 25 грудня 2013 № 1072)	179	20	-	-
	з вивчення положень Конвенції про права осіб з інвалідністю (Укази Президента України від 12 грудня 2016 року № 553, від 03 грудня 2015 № 678)	79	166	-	13
	національно-патріотичного виховання дітей та молоді (Указ Президента України від 13 жовтня 2015 № 580)	-	-	-	44
	децентралізації фінансової системи, зміцнення матеріальної та фінансової системи (розпорядження КМУ від 22 вересня 2016 № 688, від 18 червня 2014 № 591)	267	421	9	101
	співробітництва територіальних громад (рекомендації круглого столу з питань реалізації ЗУ «Про співробітництво територіальних громад» (засідання 06 липня 2016 протокол №50)	178	519	-	-
	розвитку муніципального співробітництва (доручення Віце-прем'єр-міністра – Міністра Мінрегіонбуду від 02 липня 2015 № 04-14/9-3399)	184	957	-	-
	вивчення англійської мови (Указ Президента України від 16 листопада 2015 року № 641)	55	-	-	-
	організації та здійснення закупівель (розпорядження КМУ від 24 лютого 2016 року № 175)	244	141	-	271
	захисту персональних даних (розпорядження КМУ від 23 листопада 2015 № 1393)	40	105	-	-
	запобігання та протидії дискримінації (розпорядження КМУ від 23 листопада 2015 № 1393)	786	880	-	127
	взаємодії органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування з громадськістю (розпорядження КМУ від 17 вересня 2014 № 847)	171	204	-	-

детінізації доходів та відносин у сфері зайнятості населення» (розпорядження КМУ від 02 березня 2010 № 359)	399	76	-	-
запобігання та протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансування тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення (постанова КМУ Нацбанку від 11 лютого 2016 № 103)	275	327	-	-
протидії торгівлі людьми (постанова КМУ від 24 лютого 2016 року № 111)	287	87	-	-
навчання працівників органів виконавчої влади, завданням яких є вирішення питання щодо управління кордонами (розпорядження КМУ від 20 серпня 2014 року № 805)	-	-	-	-
інші пріоритетні напрями навчання у навчальному закладі:				
розвиток лідерства	193	79	11	44
стратегічне управління та проектний менеджмент	41	111	-	35
залучення молоді до державної служби	65	-	-	44
питання охорони навколишнього природного середовища	24	369	-	6
питання щодо захисту України, зміцнення її обороноздатності	114	249	-	-

* В рамках навчання державних службовців, посадових осіб органів місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад, працівників підприємств, установ і організацій за професійними програмами, програмами тематичних семінарів та спеціалізованих короткострокових навчальних курсів відповідно до планів-графіків підвищення кваліфікації на 2016 рік.

Директор Центру

Н.М. Осипенко

Рябцева Ю.М.
60 97 32

**Навчально-методичні матеріали,
розроблені Полтавським обласним центром перепідготовки та підвищення
кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого
самоврядування, державних підприємств, установ і організацій
у 2016 році**

**Навчальні програми за основними видами підвищення кваліфікації
(назва програми та категорія слухачів):**

1. „Правові основи діяльності органів влади. Комунікативна компетентність державних службовців” для державних службовців апарату та структурних підрозділів облдержадміністрації – учасників першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу „Кращий державний службовець”.

2. „Менеджмент освітніх інновацій” для державних службовців управлінь (відділів) освіти райдержадміністрацій, міськрайвиконкомів, посадовців об’єднаних територіальних громад.

3. „Енергозбереження та підвищення енергоефективності. Використання альтернативних паливно-енергетичних ресурсів” для державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування.

4. „3 актуальних питань організації відпочинку та оздоровлення дітей” для державних службовців районних державних адміністрацій, посадових осіб міськвиконкомів, об’єднаних територіальних громад, відповідальних за організацію відпочинку та оздоровлення дітей.

5. „Реалізація державної політики у сфері соціального захисту дітей” для державних службовців служб у справах дітей райдержадміністрацій, міськрайвиконкомів.

6. „Відкритість та прозорість органів державної влади в контексті законодавства про доступ до публічної інформації” для державних службовців апаратів райдержадміністрацій, до повноважень яких належать питання інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю, державних службовців структурних підрозділів облдержадміністрації.

7. „Актуальні питання розвитку агропромислової галузі в контексті реалізації програми „Стратегія реформ „Україна-2020” для державних службовців V-VII категорій посад, управлінь (відділів) агропромислового розвитку райдержадміністрацій.

8. „3 питань правового забезпечення державного управління” для начальників, спеціалістів юридичних відділів, секторів апаратів райдержадміністрацій, державних службовців райдержадміністрацій, посадових осіб органів місцевого самоврядування.

9. „3 питань запобігання та протидії корупції на державній службі. Вивчення законодавства про державну службу” для державних службовців

Головного управління Державної казначейської служби України у Полтавській області.

10. „Англійська мова професійного спрямування” для державних службовців апарату облдержадміністрації.

11. „Актуальні питання організації роботи з кадрами. Протидія корупції в органах місцевого самоврядування” для секретарів сільських та селищних рад.

12. „Розвиток міжмуніципального співробітництва” для вперше обраних сільських, селищних голів.

13. „Сучасні політичні та соціально-економічні процеси в Україні. служба в органах місцевого самоврядування в умовах децентралізації влади” для заступників голів районних рад.

14. „Захист персональних даних та протидія дискримінації” для осіб, відповідальних за організацію захисту персональних даних та осіб, що здійснюють обробку персональних даних.

15. „Європейська та євроатлантична інтеграція України. Пріоритетні напрями безпекової політики України” для посадових осіб органів місцевого самоврядування.

16. „Управління проектами. Проектний підхід в публічному адмініструванні” для посадових осіб органів місцевого самоврядування.

17. „Стратегічне управління та проектний менеджмент в органах державної влади та органах місцевого самоврядування. Інвестиційні проекти регіонального розвитку” для посадових осіб органів місцевого самоврядування.

18. „Пріоритетні напрями безпекової політики України. Практичні аспекти виконання Закону України „Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію.” Дотримання правил ведення військового обліку громадян України” для працівників кадрових служб.

19. „Стратегічні пріоритети розвитку України в контексті реалізації програми „Стратегія реформ „Україна-2020” для заступників голів райдержадміністрацій з економічних питань та посадових осіб об’єднаних територіальних громад.

20. „Громадянське суспільство в Україні. Взаємодія органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади з громадськістю” для працівників райдержадміністрацій та міськвиконкомів, які ведуть питання інформаційної та внутрішньої політики.

21. „Студія муніципального розвитку” для депутатів обласної, районних, міських, районних у містах, сільських та селищних рад і посадових осіб місцевого самоврядування.

22. «3 актуальних питань державної служби» для керівників апаратів райдержадміністрацій, начальників та спеціалістів служб персоналу.

Підручники і навчальні посібники (назва та автор):

1. Співробітництво територіальних громад (міжмуніципальне співробітництво – ММС) : Навчально-практичний посібник. / За заг. редакцією Толкованов В.В., Журавель Т.В., Осипенко Н.М. – Київ. 2016. – 154 с.

2. Актуальні питання надання адміністративних послуг. Збірник нормативно-правових та інформаційно-аналітичних документів. / Толкованов В.В., Ворона П.В. за заг. редакцією Журавля Т.В. – Київ. 2016. – 114 с.

3. Основи лідерства. Наукові концепції. / Навчальний посібник. Нестуля О.О., Нестуля С.І. – Полтава. 2016. - 185 с.

Інші навчально-методичні матеріали:

Матеріали для контролю з перевірки рівня знань (назва та автор)

1. Тести вхідного контролю для керівних працівників та фахівців органів виконавчої влади, до функціональних повноважень яких належать питання контролю (Дорошенко Л.В.).

2. Презентаційний варіант тестів вхідного контролю для керівних працівників та фахівців органів виконавчої влади, до функціональних повноважень яких належать питання контролю (Дорошенко Л.В.).

3. Тести вихідного контролю для керівних працівників та фахівців органів виконавчої влади, до функціональних повноважень яких належать питання контролю (Бондарук Ю.І.).

4. Тести проміжного контролю для керівних працівників та фахівців органів виконавчої влади, до функціональних повноважень яких належать питання контролю (Дорошенко Л.В.).

5. Тести до Закону України «Про доступ до публічної інформації». (Дорошенко Л.В.).

6. Питання вхідного тестування для посадових осіб органів місцевого самоврядування (Дорошенко Л.В.).

7. Питання вхідного тестування для депутатів місцевих рад. (Дорошенко Л.В.).

8. Тестові завдання для слухачів тематичного постійно діючого семінару «Державна політика та нормативне регулювання у сфері надання адміністративних послуг» (Захарова Н.М.).

9. Питання вихідного тестування для посадових осіб органів місцевого самоврядування (Дорошенко Л.В.).

10. Тестові завдання для слухачів тематичного короткострокового семінару «Правові основи діяльності органів влади. Комунікативна компетентність державних службовців» для державних службовців апарату та структурних підрозділів Полтавської обласної державної адміністрації – учасників першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» (Дорошенко Л.В.).

11. Завдання для очно-заочної форми навчання з курсу «Ділове українське мовлення та документування управлінської діяльності» - (Дорошенко Л.В.):

Модуль 1. Сучасний документ. Вимоги до складання та оформлення.

Модуль 2. Вибір граматичної форми слова при складанні документа.

Модуль 3. Лексика і фразеологія офіційно-ділового стилю.

Модуль 4. Пунктуаційні та синтаксичні норми.

Модуль 5. Орфографія ділового тексту.

12. Завдання вихідного контролю спеціалізованого короткострокового навчального курсу тематичного короткострокового семінару «Основи української жестової мови» для працівників територіальних центрів соціального обслуговування населення (надання соціальних послуг) (Московець Н.О.).

13. Тестові завдання для слухачів тематичного постійно діючого семінару з питань підвищення кваліфікації спеціалістів у сфері здійснення закупівель. (Любич А.).

14. Тести вхідного контролю для слухачів спеціалізованого короткострокового навчального курсу «Англійська мова професійного спрямування» (Стрілець В.В.).

15. Завдання вихідного контролю для слухачів спеціалізованого короткострокового навчального курсу «Англійська мова професійного спрямування» (Стрілець В.В.).

16. Тести для слухачів тематичного короткострокового семінару «Енергозбереження та підвищення енергоефективності. Використання альтернативних паливно-енергетичних ресурсів» (Захарова Н.М.).

17. Тести для слухачів тематичного короткострокового семінару «Реалізація державної політики у сфері соціального захисту дітей» для державних службовців служб у справах дітей райдержадміністрацій, міськрайвиконкомів (Захарова Н.М.).

18. Тести до спеціалізованого короткострокового навчального курсу «Формування регіонального лідера-управлінця» для державних службовців структурних підрозділів обласної державної адміністрації та посадових осіб виконавчого апарату обласної ради підвищують кваліфікацію (Нестуля С.І.).

19. Тести для землевпорядники сільських та селищних рад, які навчаються за професійною програмою (Тимошевський В.В.).

20. Завдання вихідного контролю спеціалізованого короткострокового навчального курсу тематичного короткострокового семінару «Основи української жестової мови» для працівників мережі аптек «Полтавафарм» (Московець Н.О.).

Директор Центру

Н.М. Осипенко

Інформація щодо фінансування цільових та комплексних регіональних бюджетних програм, що діяли на території Полтавської області у 2016 році (тис. грн.), виконавцем яких є Полтавський обласний центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій станом на 01 січня 2017 року

№ п/п	Назва програми	Обрахована потреба у коштах, тис.грн.					Планові обсяги фінансування на рік, тис.грн.					Фактичні обсяги фінансування за звітний період, тис.грн.					Фактично освоєно коштів за звітний період, тис.грн.				
		Усього	Державний бюджет	Місцевий бюджет		Інші джерела фінансування	Усього	Державний бюджет	Місцевий бюджет		Інші джерела фінансування	Усього	Державний бюджет	Місцевий бюджет		Інші джерела фінансування	Усього	Державний бюджет	Місцевий бюджет		Інші джерела фінансування
				Обласний	Інші (районний, міський, сільський)				Обласний	Інші (районний, міський, сільський)				Обласний	Інші (районний, міський, сільський)				Обласний	Інші (районний, міський, сільський)	
1	Програма розвитку місцевого самоврядування у Полтавській області на 2016 - 2017 роки	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Програма правової освіти населення області на 2016-2020 роки	26,3	-	26,3	-	-	26,3	-	26,3	-	-	25,9	-	25,9	-	-	25,9	-	25,9	-	-
	Разом	26,3	-	26,3	-	-	26,3	-	26,3	-	-	25,9	-	25,9	-	-	25,9	-	25,9	-	-

Директор
Горпинченко Л.Г,2-24-83

Н.М. Осипенко